

04 KARNATAKA POWER TRANSMISSION CORPORATION LIMITED
Departmental Examination – January-2014
SAS PART I – PAPER - IV

(KEB Accounts Manual Volume – III, Manual of Delegation of Powers & KEB Accounts Manual Volume- IV)

(Books, Guides, Notes etc., are not allowed)

Date: 21.01.2014

Maximum Marks: 100

Time: 2:30 pm to 5:30 pm

PART A
40
ಭಾಗ-ಎ

1	46.410 Account code relates to Head of Account			
	(A) Security Deposit in cash from Suppliers	(B) Sundry Creditors control Account	(C) Sundry Creditors Expenses	(D) Sundry Creditors for purchase of Power
	ಲೆಕ್ಕ ಸಂಕೇತ 46.410 ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ			
	(A) ಸರಬರಾಜುದಾರರು ನಗದಾಗಿ ಸಂದಾಯ ಮಾಡಿದ ಭದ್ರತಾ ಶೇವಣಿ.	(B) ವಿವಿಧ ಸಾಲದಾತರ ನಿಯಂತ್ರಣಾ ಲೆಕ್ಕ	(C) ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ವಿವಿಧ ಸಾಲದಾತರು	(D) ವಿದ್ಯುತ್ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ವಿವಿಧ ಸಾಲದಾತರು
2	Which of the following Account code may show either a debit or a credit balance			
	(A) 22.210	(B) 22.310	(C) 22.410	(D) 22.510
	ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಲೆಕ್ಕ ಸಂಕೇತವು ಡೆಬಿಟ್ ಅಥವಾ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ತೋರಿಸಬಹುದು.			
	(A) 22.210	(B) 22.310	(C) 22.410	(D) 22.510
3	What balance should Capital Expenditure under Account Group 14 generally depict?			
	(A) Debit	(B) Credit	(C) Both	(D) None
	ಲೆಕ್ಕ ಸಮೂಹ 14 ರಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚವು ಯಾವ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ತೋರಿಸಬೇಕು?			
	(A) ಡೆಬಿಟ್	(B) ಕ್ರೆಡಿಟ್	(C) ಎರಡೂ	(D) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ
4	Funds Transferred from Head Office in the books of the Accounting Unit should depict			
	(A) Debit Balance	(B) Credit Balance	(C) Both	(D) None
	ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆಗೊಂಡ ನಿಧಿಯು ಲೆಕ್ಕ ಘಟಕದ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಈ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ತೋರಿಸಬೇಕು			
	(A) ಡೆಬಿಟ್ ಶಿಲ್ಕು	(B) ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಶಿಲ್ಕು	(C) ಎರಡೂ	(D) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ
5	Advance to Suppliers should always show			
	(A) Debit Balance	(B) Credit Balance	(C) Both	(D) None
	ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಮುಂಗಡ ಯಾವಾಗಲೂ ಯಾವ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ತೋರಿಸಬೇಕು.			
	(A) ಡೆಬಿಟ್ ಶಿಲ್ಕು	(B) ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಶಿಲ್ಕು	(C) ಎರಡೂ	(D) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ
6	Materials transfers between two Accounting Units are accounted under			
	(A) IUA 31	(B) IUA 32	(C) IUA 33	(D) IUA 37
	ಎರಡು ಲೆಕ್ಕ ಘಟಕಗಳ ನಡುವಿನ ಸಾಮಗ್ರಿ ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಈ ಲೆಕ್ಕ ಸಮೂಹದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.			
	(A) ಐಯುಎ. 31	(B) ಐಯುಎ 32	(C) ಐಯುಎ 33	(D) ಐಯುಎ 37

7	Which of the following Account Heads can have either a debit balance or credit balance?			
	(A) Material purchase Account	(B) Materials Cost Variance	(C) Bad Debts written off	(D) Miscellaneous Recoveries.
	ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯು ಡೆಬಿಟ್ ಶಿಲ್ಕು ಅಥವಾ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ತೋರಿಸಬಹುದು			
	(A) ಸಾಮಗ್ರಿ ಖರೀದಿ ಲೆಕ್ಕ	(B) ಸಾಮಗ್ರಿ ಮೌಲ್ಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸ	(C) ತೊಡೆದು ಹಾಕಲಾದ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿ	(D) ಇತರ ವಸೂಲಾತಿಗಳು.
8	Categorization of Asset can be done only after			
	(A) Work is completed	(B) it is first put to use	(C) Both	(D) None
	ಆಸ್ತಿಯ ಬಂಡವಾಳೀಕರಣವನ್ನು ಯಾವಾಗ ಮಾಡಬೇಕು.			
	(A) ಕಾರ್ಯ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ	(B) ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದಾಗ	(C) ಎರಡೂ	(D) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ
9	Stale Cheques are accounted under Account Code			
	(A) 46.922	(B) 46.920	(C) 46.910	(D) 46.911
	ಮೌಲ್ಯ ಕಳೆದುಕೊಂಡ ಚೆಕ್‌ಗಳನ್ನು ಈ ಲೆಕ್ಕ ಸಂಕೇತದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.			
	(A) 46.922	(B) 46.920	(C) 46.910	(D) 46.911
10	Corporation's contribution to Labour Welfare Fund is accounted under Account Code			
	(A) 75.415	(B) 75.763	(C) 44.310	(D) 46.430
	ಕಾರ್ಮಿಕರ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ಈ ಲೆಕ್ಕ ಸಂಕೇತದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ			
	(A) 75.415	(B) 75.763	(C) 44.310	(D) 46.430
11	The Account Code to be debited for booking the expenditure on Vehicle Repairs			
	(A) 74.601	(B) 74.701	(C) 74.801	(D) 76.190
	ವಾಹನ ರಿಪೇರಿಗಾಗಿ ಮಾಡುವ ಖರ್ಚನ್ನು ಈ ಲೆಕ್ಕ ಸಂಕೇತದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ			
	(A) 74.601	(B) 74.701	(C) 74.801	(D) 76.190
12	Stock Shortage pending Investigation is accounted under Account Code			
	(A) 22.810	(B) 22.820	(C) 28.401	(D) 28.402
	ತನಿಖೆಗೆ ಒಳಪಡಬೇಕಿರುವ ಕಡಿಮೆ ಕಂಡು ಬಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಈ ಲೆಕ್ಕ ಸಂಕೇತದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ			
	(A) 22.810	(B) 22.820	(C) 28.401	(D) 28.402
13	Account Head for Account Code 44.110 is			
	(A) Provision for Gratuity	(B) Provision for Pension	(C) Provision for Expenses	(D) Provision for Liability to Contractors
	ಲೆಕ್ಕ ಸಂಕೇತ 44.110 ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ			
	(A) ಉಪದಾನಕ್ಕಾಗಿ ಏರ್ಪಾಡು	(B) ಪಿಂಚಣಿಗಾಗಿ ಏರ್ಪಾಡು	(C) ಖರ್ಚುಗಳಿಗಾಗಿ ಏರ್ಪಾಡು	(D) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾಗಿ ಏರ್ಪಾಡು

14	Losses on account of flood, cyclone, fire etc is treated as			
	(A) Capital Expenditure	(B) Revenue Expenditure	(C) Both	(D) None
	ನೆರೆ, ಚಂಡಮಾರುತ ಬೆಂಕಿ ಇವುಗಳಿಂದ ಆಗುವ ನಷ್ಟವನ್ನು			
	(A) ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ	(B) ರೇವಿನ್ಯೂ ವೆಚ್ಚ	(C) ಎರಡೂ	(D) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ.
15	Account Head for Account Code 28.401 is			
	(A) Amount Recoverable from employees	(B) Amount recoverable from Ex-employees	(C) Amount Recoverable from Suppliers	(D) Amount recoverable from Contractors
	ಲೆಕ್ಕ ಸಂಕೇತ 28.401 ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ			
	(A) ನೌಕರರಿಂದ ವಸೂಲು ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಮೊಬಲಗು.	(B) ನಿವೃತ್ತ ನೌಕರರಿಂದ ವಸೂಲು ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಮೊಬಲಗು.	(C) ಸರಬರಾಜುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲು ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಮೊಬಲಗು.	(D) ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ವಸೂಲು ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಮೊಬಲಗು.
16	Interest paid on loans borrowed for capital works after the work is commissioned is debited to			
	(A) Capital work	(B) P&L Account	(C) Loan Account	(D) none
	ಕೆಲಸವು ಕಾರ್ಯಾರಂಭ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಬಂಡವಾಳ ಕೆಲಸಗಳಿಗಾಗಿ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ			
	(A) ಬಂಡವಾಳ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ	(B) ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ	(C) ಸಾಲದ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ	(D) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ.
17	What is Bad Debt?			
	(A) Amount that can be recoverable	(B) Amount that cannot be recoverable	(C) Amount that is to be paid	(D) Amount that is not to be paid
	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಎಂದರೇನು?			
	(A) ವಸೂಲು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಮೊಬಲಗು	(B) ವಸೂಲು ಮಾಡಲಾಗದ ಮೊಬಲಗು	(C) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊಬಲಗು	(D) ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕಿಲ್ಲದ ಮೊಬಲಗು
18	Preliminary Expenditure in respect of Capital Works not taken up is debited to			
	(A) Capital work	(B) P&L Account	(C) Loan Account.	(D) none
	ಕಾರ್ಯಗತ ಗೊಳಿಸಿದ ಬಂಡವಾಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಾಡಲಾದ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು. ಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ			
	(A) ಬಂಡವಾಳ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ	(B) ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ	(C) ಸಾಲದ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ	(D) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ.
19	Prepaid Expenses is			
	(A) An Asset	(B) Liability	(C) Income	(D) Expenditure
	ಮುಂಗಡ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ವೆಚ್ಚವು ಒಂದು			
	(A) ಆಸ್ತಿ	(B) ಹೊಣೆ	(C) ಆದಾಯ	(D) ವೆಚ್ಚ
20	Calculation of Written Down Value of Plant & Machinery on decommissioning of the Asset requires to following information			
	(A) Original cost of the Asset	(B) Date of Commissioning of the Asset	(C) Rate of Depreciation	(D) All the above

	ಯಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಾವರಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯವಿಮುಕ್ತಿಗೊಳಿಸಿದಾಗ ಅದರ ಇಳಿಸಿದ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯು ಬೇಕು.		
	(A) ಆಸ್ತಿಯ ಮೂಲ ಬೆಲೆ	(B) ಆಸ್ತಿಯ ಕಾರ್ಯಾರಂಭಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	(C) ಸವಕಳಿ ದರ
	(D) ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ.		
21	All Purchase Orders are subject to		
	(A) Post Audit	(B) Pre Audit	(C) Test Audit
	(D) Not subject to Audit		
	ಎಲ್ಲಾ ಖರೀದಿ ಆದೇಶವು ಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ		
	(A) ನಂತರದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ	(B) ಮುಂಚಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ	(C) ಪರೀಕ್ಷಾತ್ಮಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ
	(D) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಒಳಪಡುವುದಿಲ್ಲ		
22	Group 'A' Officers can draw their periodical increments based on		
	(A) Official Memorandum	(B) Pay Slip	(C) Letter
	(D) None		
	'ಎ' ಗುಂಪಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕಾಲೋಚಿತ ವೇತನ ಬಡ್ತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು		
	(A) ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ	(B) ವೇತನ ಚೀಟಿ	(C) ಪತ್ರ
	(D) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ		
23	The Register of Audit Short Claims shall be maintained in Divisional Office in the following proforma		
	(A) Proforma 3	(B) Proforma 4	(C) Proforma 5
	(D) Proforma 6		
	ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಆಡಿಟ್ ಶಾರ್ಟ್ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗೆ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವ ನಮೂನೆ		
	(A) ನಮೂನೆ 3	(B) ನಮೂನೆ 4	(C) ನಮೂನೆ 5
	(D) ನಮೂನೆ 6		
24	Statement of DCB of each ledger are to be preserved for		
	(A) 5 Years after Audit	(B) 1 Year after Audit	(C) Permanent
	(D) 3 Years after Audit		
	ಪ್ರತಿ ಲೆಡ್ಜರ್‌ನ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡುವುದು.		
	(A) ತನಿಖೆ ನಂತರ 5 ವರ್ಷಗಳು.	(B) ತನಿಖೆ ನಂತರ 1 ವರ್ಷಗಳು.	(C) ಶಾಶ್ವತ
	(D) ತನಿಖೆ ನಂತರ 3 ವರ್ಷಗಳು.		
25	All contracts must be scrutinized to satisfy that		
	(A) The contract has been sanctioned by the Competent authority	(B) The Terms of the contract are precise and definite	(C) The authority signing the contract is competent to do so
	(D) All		
	ಎಲ್ಲಾ ಒಪ್ಪಂದಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯು ತೃಪ್ತಿಗೊಳ್ಳಲು ಆಗಿದೆ.		
	(A) ಒಪ್ಪಂದವು ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಮಂಜೂರಾಗಿದೆ.	(B) ಒಪ್ಪಂದದ ಕರಾರುಗಳು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವೂ ಮತ್ತು ನಿಖರವೂ ಆಗಿದೆ.	(C) ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಸಹಿ ಮಾಡುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದಿದೆ.
	(D) ಎಲ್ಲವೂ.		
26	When any defective Rule / Regulation comes to his notice, the head of Internal Audit wing refers the issue to		
	(A) CEE	(B) SEE	(C) Board
	(D) Takes his own decision.		
	ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಗಮನಕ್ಕೆ ಯಾವುದಾದರೂ ದೋಷಪೂರಿತ ನಿಯಮ / ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಬಂದಾಗ ಸದರಿ ವಿಷಯವನ್ನು ಯಾರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರುತ್ತಾರೆ.		
	(A) ಸಿ.ಇ.ಇ.	(B) ಎಸ್.ಇ.ಇ.	(C) ಮಂಡಳಿ
	(D) ಸ್ವಂತ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.		

27	Receipt Voucher Register is maintained to record			
	(A) All the Receipt Vouchers Drawn	(B) All the issue invoices drawn	(C) Both	(D) None
	“ರಸೀದಿ ವೋಚರ್ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.			
	(A) ಬರೆದ ಎಲ್ಲಾ ರಸೀದಿ ವೋಚರ್‌ಗಳು	(B) ಬರೆದ ಎಲ್ಲಾ ನೀಡಿಕೆ ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್‌ಗಳು	(C) ಎರಡೂ	(D) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ.
28	Replies to the observations of Internal Audit are to be furnished by the Officer whose office was inspected with in			
	(A) 10 days	(B) 15 days	(C) 30 days	(D) 45 days
	ಯಾವ ಕಛೇರಿಯ ತನಿಖೆಯಾಗಿದೆಯೋ ಆ ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಅಂತರಿಕ ತನಿಖೆಯು ಗಮನಿಸಿದ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರ ನೀಡಬೇಕು.			
	(A) 10 ದಿನಗಳು	(B) 15 ದಿನಗಳು	(C) 30 ದಿನಗಳು	(D) 45 ದಿನಗಳು
29	Register of duplicate keys has to be reviewed by Accounts Officer (Audit), once in a			
	(A) Once in a month	(B) Once in a quarter	(C) Half yearly	(D) Yearly
	ನಕಲಿ ಬೀಗದ ಕೈ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಅನ್ನು ಅಂತರಿಕ ತನಿಖೆಯ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಅವಲೋಕಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.			
	(A) ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ	(B) ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ	(C) ಅರ್ಧ ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ	(D) ಪ್ರತಿ ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ
30	The AAO (Inspection) has to check Medical Reimbursement bill to an extent of			
	(A) 10 %	(B) 20%	(C) 50%	(D) 100%
	ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ (ತನಿಖೆ) ರವರು ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ ಹುಂಡಿಯನ್ನು ರಷ್ಟು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು.			
	(A) 10 %	(B) 20%	(C) 50%	(D) 100%
31	Remittance Register is to be preserved for			
	(A) 3 Years	(B) 5 Years	(C) 10 Years	(D) Permanent
	ಹಣ ಸಂದಾಯ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡುವ ಅವಧಿ			
	(A) 3 ವರ್ಷ	(B) 5 ವರ್ಷ	(C) 10 ವರ್ಷ	(D) ಶಾಶ್ವತ
32	The Superintending Engineer can accept excess supplies upto			
	(A) 5%	(B) 10%	(C) 15%	(D) 20%
	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸರಬರಾಜನ್ನು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡಿಂಗ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಿಗೆ ಇರುವ ಅಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ			
	(A) 5%	(B) 10%	(C) 15%	(D) 20%
33	The powers of Superintending Engineer to purchase cloth for Uniforms			
	(A) Full powers	(B) No power	(C) Rs.2 Lakhs	(D) Rs.5 Lakhs
	ಸಮವಸ್ತ್ರಕ್ಕೆ ಬಟ್ಟೆಯನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡಿಂಗ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಿಗೆ ಇರುವ ಅಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ			
	(A) ಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರ	(B) ಅಧಿಕಾರ ಇಲ್ಲ	(C) ರೂ. 2 ಲಕ್ಷ	(D) ರೂ. 5 ಲಕ್ಷ
34	Powers of CEE for sanction of tree cut compensation			
	(A) Full powers	(B) No powers	(C) Up to Rs.50,000	(D) None
	ಕಡಿದ ಮರಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ನೀಡಲು ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಿಗೆ ಇರುವ ಅಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ			
	(A) ಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರ	(B) ಅಧಿಕಾರ ಇಲ್ಲ	(C) ರೂ. 50,000 ವರೆಗೆ	(D) ಯಾವುದೂ ಅಲ್ಲ

35	Compensation payable for loss of a hand and a foot in an electrical accident.			
	(A) 50 %	(B) 75%	(C) 90%	(D) 100%
	ಒಂದು ಕೈ ಮತ್ತು ಒಂದು ಕಾಲನ್ನು ವಿದ್ಯುತ್ ಅಪಘಾತದಲ್ಲಿ ಕಳೆದುಕೊಂಡಾಗ ನೀಡಬೇಕಾದ ಪರಿಹಾರ			
	(A) 50 %	(B) 75%	(C) 90%	(D) 100%
36	Powers of EEs for repairs to vehicles			
	(A) Rs.50,000 per vehicle per annum	(B) Rs40,000 per vehicle per annum	(C) Rs30,000 per vehicle per annum	(D) Rs20,000 per vehicle per annum
	ವಾಹನಗಳ ರಿಪೇರಿಗಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಿಗೆ ಇರುವ ಅಧಿಕಾರ ಮಿತಿ			
	(A) ಪ್ರತಿ ವಾಹನಕ್ಕೆ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ..50,000	(B) ಪ್ರತಿ ವಾಹನಕ್ಕೆ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ..40,000	(C) ಪ್ರತಿ ವಾಹನಕ್ಕೆ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ..30,000	(D) ಪ್ರತಿ ವಾಹನಕ್ಕೆ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ..20,000
37	Powers of SEE for sanction of temporary power for industrial requirements			
	(A) Upto 100 HP	(B) Upto 120 HP	(C) Upto 80 HP	(D) Upto 200 HP
	ಕೈಗಾರಿಕಾ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಲು ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಿಗೆ ಇರುವ ಅಧಿಕಾರ ಮಿತಿ			
	(A) 100 ಹೆಚ್.ಪಿ. ವರೆಗೆ	(B) 120 ಹೆಚ್.ಪಿ. ವರೆಗೆ	(C) 80 ಹೆಚ್.ಪಿ. ವರೆಗೆ	(D) 200 ಹೆಚ್.ಪಿ. ವರೆಗೆ
38	Powers of EEE for withdrawal / refund of revenue / tax subject to pre-audit			
	(A) Upto Rs. 1000	(B) Upto Rs.1500	(C) Upto Rs.2000	(D) Upto Rs.2500
	ಪೂರ್ವ ಪರಿಶೀಲನೆಗೊಳಪಟ್ಟ ಕಂದಾಯ / ತೆರಿಗೆಗಳ ಹಿಂಪಡೆತ / ಮರುಪಾವತಿಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಿಗೆ ಇರುವ ಅಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ			
	(A) ರೂ.1000 ವರೆಗೆ	(B) ರೂ.1500 ವರೆಗೆ	(C) ರೂ.2000 ವರೆಗೆ	(D) ರೂ.2500 ವರೆಗೆ
39	Powers of EEE for sanction of Special Disability Leave			
	(A) Full powers	(B) No powers	(C) Upto 3 months	(D) Upto 12 Months.
	ವಿಶೇಷ ಅಶಕ್ತತಾ ರಜೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಿಗೆ ಇರುವ ಅಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ			
	(A) ಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರ	(B) ಅಧಿಕಾರ ಇಲ್ಲ	(C) 3 ತಿಂಗಳವರೆಗೆ	(D) 12 ತಿಂಗಳವರೆಗೆ.
40	Powers of SEE for Repairs to Xerox Machine			
	(A) Full Powers	(B) No powers	(C) Rs.5,000	(D) Rs.50,000
	ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಯಂತ್ರವನ್ನು ರಿಪೇರಿ ಮಾಡಿಸಲು ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ರವರಿಗೆ ಇರುವ ಅಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ			
	(A) ಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರ	(B) ಅಧಿಕಾರ ಇಲ್ಲ	(C) Rs.5,000	(D) Rs.50,000

PART B

ಭಾಗ-ಬಿ

1. Write Short Notes :

5

- (a) Commissioning of Asset
- (b) Depreciation
- (c) Improvements
- (d) Interest on Borrowings
- (e) Repairs & Maintenance

ಲಘು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

- (a) ಆಸ್ತಿಯ ಕಾರ್ಯಾರಂಭ.
- (b) ಸವಕಳಿ
- (c) ಉನ್ನತೀಕರಣ
- (d) ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ.
- (e) ರಿಪೇರಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ.

2. Indicate the Journal entries with relevant Account Codes and Account Heads to be passed, while passing the bills in respect of the following transactions:

5

- (a) Medical expenses reimbursement
- (b) Earned leave encashment
- (c) T A Bill
- (d) Exgratia Bill
- (e) Uniform stitching charges.

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಪಾಸು ಮಾಡುವಾಗ ದಾಖಲಿಸಬೇಕಾದ ಜರ್ನಲ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಸಂಕೇತ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಬರೆಯಿರಿ.

- (a) ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚ ಮರುಪಾವತಿ.
- (b) ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ.
- (c) ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಹುಂಡಿ.
- (d) ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಹುಂಡಿ
- (e) ಸಮವಸ್ತ್ರ ಹೊಲಿಗೆ ವೆಚ್ಚ.

3. What is meant by release of an Asset and Accounting policy thereon? Explain the Accounting Treatment duly passing necessary Journal entries with the following information.

10

Original Value of the Transformer –

Rs,10,00,000/-

Accumulated Depreciation on the date of release -

Rs. 7,00,000/-

ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಕಳಚುವುದು ಎಂದರೇನು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೂಲ ಲೆಕ್ಕ ತತ್ವವು ಏನು? ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಜರ್ನಲ್ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಸಂಕೇತ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಲೆಕ್ಕದಲ್ಲಿ ನೀಡಬೇಕಾದ ಕ್ರಮವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

ಪರಿವರ್ತಕದ ಮೂಲ ಬೆಲೆ: Rs,10,00,000/-

ಕಳಚಲಾದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸಂಚಿತ ಸವಕಳಿ: Rs. 7,00,000/-

4. Explain the Accounting Treatment for Material Cost Variance? 5
 ಸಾಮಗ್ರಿ ಮೌಲ್ಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಲೆಕ್ಕದ ಕ್ರಮವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
5. Explain the structure of Account code with an example. 5
 ಲೆಕ್ಕ ಸಂಕೇತದ ರಚನೆಯನ್ನು ಉದಾಹರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ.
6. Explain about disclosure in the accounts in respect of unissued cheques at the end of the year. 5
 ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ "ವಿತರಿಸದೇ ಇರುವ ಚೆಕ್‌ಗಳನ್ನು" ಲೆಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಬಿಂಬಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಿ.
7. What are the points to be specifically observed during audit of Imprest bills? 5
 ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಬಿಲ್ಲನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ವಿಶೇಷ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಯಾವುವು?
8. Indicate to period of preservation of following records/ documents: 5
 a) Register of details of Cash suspense.
 b) Memo of disconnections
 c) Register of legal cases
 d) Schedule of All Advances
 e) Register of solatium paid
 ಈ ಕೆಳಗಿನ ದಾಖಲೆ / ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸಿ ಇಡಬೇಕಾದ ಅವಧಿಯನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.
 a) ನಗದು ಅಮಾನತ್ತಿನ ವಿವರಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
 b) ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕ ಕಡಿತದ ಮೆಮೋ.
 c) ಕಾನೂನು ಕೇಸುಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
 d) ಎಲ್ಲಾ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲ್.
 e) ಪರಿಹಾರ ಪಾವತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
9. What are the general principles that govern scrutiny of sanction to an estimate? 5
 ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಯಾವುವು?
10. Explain about the audit of Leave Surrender Bills 5
 ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಬಿಲ್ಲನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ?
11. While verifying tenders for procurement of materials, what are the points to be verified by Internal Audit? 5
 ಸಾಮಗ್ರಿ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ, ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆಯವರು ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳು ಯಾವುವು?
