

UGC NET PAPER 2 DECEMBER 28, 2008 SHIFT 1 LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE QUESTION PAPER
D-5908
Time : 1¼ hours]
[Maximum Marks : 100
Number of Pages in this Booklet : 24
Number of Questions in this Booklet : 50
Instructions for the Candidates

- Write your roll number in the space provided on the top of this page.
 - This paper consists of fifty multiple-choice type of questions.
 - At the commencement of examination, the question booklet will be given to you. In the first 5 minutes, you are requested to open the booklet and compulsorily examine it as below :
 - To have access to the Question Booklet, tear off the paper seal on the edge of this cover page. Do not accept a booklet without sticker-seal and do not accept an open booklet.
 - Tally the number of pages and number of questions in the booklet with the information printed on the cover page. Faulty booklets due to pages/questions missing or duplicate or not in serial order or any other discrepancy should be got replaced immediately by a correct booklet from the invigilator within the period of 5 minutes. Afterwards, neither the question booklet will be replaced nor any extra time will be given.**
 - After this verification is over, the Test Booklet Number should be entered in the OMR Sheet and the OMR Sheet Number should be entered on this Test Booklet.
 - Each item has four alternative responses marked (A), (B), (C) and (D). You have to darken the oval as indicated below on the correct response against each item.
- Example :** (A) (B) (C) (D)
- where (C) is the correct response.
- Your responses to the items are to be indicated in the Answer Sheet given **inside the Paper I booklet only**. If you mark at any place other than in the ovals in the Answer Sheet, it will not be evaluated.
 - Read instructions given inside carefully.
 - Rough Work is to be done in the end of this booklet.
 - If you write your name or put any mark on any part of the test booklet, except for the space allotted for the relevant entries, which may disclose your identity, you will render yourself liable to disqualification.
 - You have to return the test question booklet to the invigilators at the end of the examination compulsorily and must not carry it with you outside the Examination Hall.
 - Use only Blue/Black Ball point pen.
 - Use of any calculator or log table etc., is prohibited.
 - There is NO negative marking.

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

- पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिए।
 - इस प्रश्न-पत्र में पचास बहुविकल्पीय प्रश्न हैं।
 - परीक्षा प्रारम्भ होने पर, प्रश्न-पुस्तिका आपको दे दी जायेगी। पहले पाँच मिनट आपको प्रश्न-पुस्तिका खोलने तथा उसकी निम्नलिखित जाँच के लिए दिये जायेंगे जिसकी जाँच आपको अवश्य करनी है :
 - प्रश्न-पुस्तिका खोलने के लिए उसके कवर पेज पर लगी कागज की सील को फाड़ लें। खुली हुई या बिना स्टीकर-सील की पुस्तिका स्वीकार न करें।
 - कवर पृष्ठ पर छपे निर्देशानुसार प्रश्न-पुस्तिका के पृष्ठ तथा प्रश्नों की संख्या को अच्छी तरह चेक कर लें कि ये पूरे हैं। दोषपूर्ण पुस्तिका जिनमें पृष्ठ/प्रश्न कम हों या दुबारा आ गये हों या सीरियल में न हों अर्थात् किसी भी प्रकार की त्रुटिपूर्ण पुस्तिका स्वीकार न करें तथा उसी समय उसे लौटाकर उसके स्थान पर दूसरी सही प्रश्न-पुस्तिका ले लें। इसके लिए आपको पाँच मिनट दिये जायेंगे। उसके बाद न तो आपकी प्रश्न-पुस्तिका वापस ली जायेगी और न ही आपको अतिरिक्त समय दिया जायेगा।**
 - इस जाँच के बाद प्रश्न-पुस्तिका की क्रम संख्या OMR पत्रक पर अंकित करें और OMR पत्रक की क्रम संख्या इस प्रश्न-पुस्तिका पर अंकित कर दें।
 - प्रत्येक प्रश्न के लिए चार उत्तर विकल्प (A), (B), (C) तथा (D) दिये गये हैं। आपको सही उत्तर के दीर्घवृत्त को पेन से भरकर काला करना है जैसा कि नीचे दिखाया गया है।
- उदाहरण :** (A) (B) (C) (D)
- जबकि (C) सही उत्तर है।
- प्रश्नों के उत्तर केवल प्रश्न पत्र I के अन्दर दिये गये उत्तर-पत्रक पर ही अंकित करने हैं। यदि आप उत्तर पत्रक पर दिये गये दीर्घवृत्त के अलावा किसी अन्य स्थान पर उत्तर चिह्नित करते हैं, तो उसका मूल्यांकन नहीं होगा।
 - अन्दर दिये गये निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें।
 - कच्चा काम (Rough Work) इस पुस्तिका के अन्तिम पृष्ठ पर करें।
 - यदि आप उत्तर-पुस्तिका पर अपना नाम या ऐसा कोई भी निशान जिससे आपकी पहचान हो सके, किसी भी भाग पर दर्शाते या अंकित करते हैं तो परीक्षा के लिये अयोग्य घोषित कर दिये जायेंगे।
 - आपको परीक्षा समाप्त होने पर उत्तर-पुस्तिका निरीक्षक महोदय को लौटाना आवश्यक है और परीक्षा समाप्ति के बाद अपने साथ परीक्षा भवन से बाहर न लेकर जायें।
 - केवल नीले/काले बाल प्वाइंट पेन का ही इस्तेमाल करें।
 - किसी भी प्रकार का संगणक (कैलकुलेटर) या लाग टेबल आदि का प्रयोग वर्जित है।
 - गलत उत्तर के लिए अंक नहीं काटे जायेंगे।

LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE**PAPER – II**

Note : This paper contains **fifty** (50) objective type questions, each question carrying **two** (2) marks. Attempt **all** the questions.

1. Who is the Chairman of National Knowledge Commission ?
(A) Harsha Parekh (B) P. B. Mangla
(C) Kalpana Dasgupta (D) Sam Pitroda
2. Which is the primary source for finding out Indian periodicals in Agriculture ?
(A) Ulrich International Periodical Directory
(B) Reference Asia
(C) Press in India
(D) INFA Yearbook
3. Which of the following indexes only papers presented in the conferences ?
(A) LISA (B) Current Research Abstracts
(C) Research-in-Progress (D) ISTP
4. Appropriate communication media for CD - Net is :
(A) Twisted wires (B) Optical fibre
(C) Co-axial cables (D) Ethernet cables
5. IATLIS is an association of :
(A) Library Science Faculty
(B) Special Librarians
(C) Librarians of Public Libraries
(D) Librarians of Teachers' Training Colleges
6. Identify the association that has changed its original name :
(A) ILA (B) SLA
(C) LA (D) ALA
7. Recall and Precision ratios are used in the evaluation of :
(A) Reference service (B) Information retrieval
(C) Bibliographical service (D) Document delivery service

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान

प्रश्नपत्र – II

नोट : इस प्रश्नपत्र में पचास (50) बहु विकल्पीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न के दो (2) अंक हैं। सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिए।

- राष्ट्रीय ज्ञान आयोग का अध्यक्ष कौन है?

(A) हर्षा पारिख	(B) पी.बी. मंगला
(C) कल्पना दासगुप्ता	(D) सैम पिटरोडा
- कृषि पर भारतीय पत्रिकाएं मालूम करने का प्राथमिक स्रोत कौन सा है?

(A) उल्रीच इन्टरनैशनल पिरीओडिकल डिरेक्टरी
(B) रेफरन्स एशिया
(C) प्रेस इन् इण्डिया
(D) इन्फा इअरबुक
- सिर्फ सम्मेलन में प्रस्तुत किये गये लेखों (पेपर) को निम्न में से किसमें अनुक्रमित किया जाता है?

(A) लीसा (एल आइ एस ए)	(B) तत्कालीन शोध सारांश
(C) रिसर्च - इन - प्रोग्रेस	(D) आइ एस टी पी
- सी डी-नेट के लिये उपयुक्त सम्प्रेषण मीडिया है :

(A) व्यावर्तित तारें	(B) चाषुक्ष रेशा
(C) सह-अक्षाकार केबल	(D) एथरनेट केबल
- इंटेलिस (आइ ए टी एल आइ एस) किसका संघ है?

(A) पुस्तकालय विज्ञान संकाय
(B) विशेष पुस्तकालयाध्यक्ष
(C) सार्वजनिक पुस्तकालयों के पुस्तकालयाध्यक्ष
(D) अध्यापक प्रशिक्षण कालेज के पुस्तकालयाध्यक्ष
- किस संघ ने अपना मूल नाम बदल लिया है?

(A) आइ एल ए	(B) एस एल ए
(C) एल ए	(D) ए एल ए
- किसके मूल्यांकन में रिकॉल एवं प्रीसिशन अनुपातों का उपयोग किया जाता है?

(A) संदर्भ सेवा	(B) सूचना पुनःप्राप्ति
(C) ग्रंथ सूची सम्बन्धी सेवा	(D) प्रलेख डिलीवरी सेवा

8. Number of digits in ISBN now are :
(A) 10 digits (B) 11 digits
(C) 12 digits (D) 13 digits
9. 'Emerald' is the database of :
(A) Gems and Jewellery literature
(B) Material Science literature
(C) Library and Information Science literature
(D) Earth Science literature
10. TQM was promulgated by :
(A) Deming and Juran (B) Maslow
(C) Drucker (D) Taylor
11. MESH is the name of :
(A) Medical Library (B) Controlled Vocabulary
(C) Online database (D) CSIR Unit
12. 'Rules for dictionary catalogue' was devised by :
(A) A. Panizzi (B) C. C. Jewet
(C) S. Lubetzky (D) C. A. Cutter
13. A gazette gives information about :
(A) Places of tourist interest
(B) History of places
(C) Official announcement and notification
(D) Old records
14. Glossary is a :
(A) List of technical words with definitions
(B) List of words in a language
(C) List of thematically arranged words
(D) Alphabetical index to passages of work

8. आइ एस बी एन (इस्बन) में अब कितने अंक हैं?
- (A) 10 अंक (B) 11 अंक
(C) 12 अंक (D) 13 अंक
9. 'एमराल्ड' किसका डेटाबेस है?
- (A) नगीने एवं जवाहरात साहित्य
(B) भौतिक (द्रव्यात्मक) विज्ञान साहित्य
(C) पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान साहित्य
(D) भू विज्ञान साहित्य
10. टी क्यू एम किसके द्वारा प्रवर्तित हुआ है?
- (A) डेमिंग एवं जुरेन (B) मासलौ
(C) ड्रक्कर (D) टेलर
11. मेश (एम ई एस एच) किसका नाम है?
- (A) मेडीकल लाइब्रेरी (B) नियन्त्रित शब्दावली
(C) ऑनलाइन डेटाबेस (D) सी एस आइ आर यूनिट
12. 'शब्दकोश सूची के नियम' किसने बनाएँ :
- (A) ए. पानिजी (B) सी.सी. ज्युएट
(C) एस. लुबेटस्की (D) सी.ए. कट्टर
13. गजट (राजपत्र) किसके बारे में जानकारी देता है?
- (A) पर्यटन रुचि के स्थान
(B) स्थानों का इतिहास
(C) कार्यालयी घोषणा और अधिसूचना
(D) पुराने प्रलेख
14. शब्द संग्रह है :
- (A) परिभाषा सहित तकनीकी शब्दों की सूची
(B) भाषा में शब्दों की सूची
(C) कथ्यगत (विषयगत) रूप से व्यवस्थित शब्दों की सूची
(D) कृति के परिच्छेदों का वर्णानुसार अनुक्रमिका

15. National Library for Blind and Handicapped of India is located at :
(A) Madras (B) Tanjore
(C) Dehradun (D) Delhi
16. The term 'Information Retrieval' was coined by :
(A) H. P. Luhn (B) Calvin Mooers
(C) Mortimer Taube (D) Derek Austin
17. The term 'hypertext' was coined by :
(A) Vannevar Bush (B) John Brown
(C) M. C. Kith (D) Ted Nelson
18. With which agency did UNESCO collaborate to establish UNISIST ?
(A) ICSU (B) FID
(C) IFLA (D) ILA
19. Which university appointed the first full time university librarian :
(A) Delhi University (B) Punjab University
(C) Madras University (D) Calcutta University
20. **Assertion (A)** : Classification and indexing have always been of central intellectual interest in IR.
Reason (R) : Conceptual analysis of the content of the queries and documents are essential input to an IR system.
Code :
(A) (A) is true and (R) is false (B) (R) is true but (A) is false
(C) Both (A) and (R) are true (D) (A) and (R) both are partially true
21. **Assertion (A)** : Any change in the environment of the subject can not affect the state of the subject.
Reason (R) : A subject can be viewed as a system consisting of a set of interacting component ideas.
Code :
(A) (A) is true and (R) is false (B) (R) is true but (A) is false
(C) Both (A) and (R) are true (D) Both (A) and (R) are false

15. भारत के दृष्टिहीन एवं विकलांग व्यक्तियों के लिये राष्ट्रीय पुस्तकालय कहाँ स्थित है ?
 (A) मद्रास (B) तंजौर
 (C) देहरादून (D) दिल्ली
16. 'सूचना पुनःप्राप्ति (रिट्रिवल)' का पद किसके द्वारा प्रतिपादित किया गया था ?
 (A) एच.पी. लुहन (B) कालविन मूरस्
 (C) मॉर्टीमेर टौब (D) डेरेक ऑस्टिन
17. 'हाइपर टेक्स्ट' शब्द को किसने प्रतिपादित किया था ?
 (A) वेन्नुएवर बुश (B) जॉन ब्राउन
 (C) एम.सी. किथ (D) टेड नेलसन
18. युनिसिस्ट (यू एन आइ एस आइ एस टी) स्थापित करने के लिये यूनेस्को ने किस एजेन्सी के साथ सहयोग किया ?
 (A) आइ सी एस यू (B) एफ आइ डी
 (C) आइ एफ एल ए (D) आइ एल ए
19. किस विश्वविद्यालय ने प्रथम पूर्ण-कालिक विश्वविद्यालय पुस्तकालयाध्यक्ष नियुक्त किया ?
 (A) दिल्ली विश्वविद्यालय (B) पंजाब विश्वविद्यालय
 (C) मद्रास विश्वविद्यालय (D) कलकत्ता विश्वविद्यालय
20. **अभिकथन (A) :** आइ आर में, वर्गीकरण एवं अनुक्रमणी हमेशा से केन्द्रीय बौद्धिक रुचि के विषय रहे।
कारण (R) : प्रश्नों और प्रलेखों (दस्तावेज) की विषय-सामग्री का प्रत्ययात्मक विश्लेषण आइ आर पद्धति का अनिवार्य इनपुट है।
कूट :
 (A) (A) सत्य है परन्तु (R) असत्य है। (B) (R) सत्य है परन्तु (A) असत्य है।
 (C) (A) और (R) दोनों सत्य हैं। (D) (A) और (R) दोनों आंशिक रूप से सत्य हैं।
21. **अभिकथन (A) :** विषय के वातावरण में कोई भी परिवर्तन विषय की स्थिति (अवस्था) को नहीं प्रभावित कर सकता है।
कारण (R) : विषय को अन्योन्य क्रियाशील घटक विचारों के समूह की प्रणाली के रूप में देखा जा सकता है।
कूट :
 (A) (A) सत्य है परन्तु (R) असत्य है। (B) (R) सत्य है परन्तु (A) असत्य है।
 (C) (A) और (R) दोनों सत्य हैं। (D) (A) और (R) दोनों असत्य हैं।

22. **Assertion (A) :** Action research is a form of interpretive research to study human actions and social practices for immediate application.

Reason (R) : Action research is an applied research, which is focussed on the solution to local problems, not to develop any theory for general application.

Code :

- (A) (A) is true and (R) is false (B) (R) is true but (A) is false
(C) Both (A) and (R) are false (D) Both (A) and (R) are true

23. **Assertion (A) :** Information systems support promotion of research, development and innovation relating to the national development of a country.

Reason (R) : Information is the basic input to the development.

Code :

- (A) Both (A) and (R) are true and (R) is not the correct explanation
(B) Both (A) and (R) are true and (R) is the correct explanation
(C) (A) is true but (R) is false
(D) (A) is false but (R) is true

24. **Assertion (A) :** Many projects and initiatives are taken to create digital libraries.

Reason (R) : Digital library improves the professional status of librarians.

Code :

- (A) Both (A) and (R) are true (B) Both (A) and (R) are false
(C) (A) is true but (R) is false (D) (A) is false but (R) is true

25. **Assertion (A) :** IFLA's UBC programme encourages the use and exchange of standardised bibliographic description.

Reason (R) : Use of standard enables to bring uniformity in bibliographic description and interchange of bibliographic data.

Code :

- (A) Both (A) and (R) are false (B) Both (A) and (R) are true
(C) (R) is true but (A) is false (D) (A) is true but (R) is false

22. **अभिकथन (A) :** एक्शन रिसर्च, तत्कालिक अनुप्रयोग के लिये मानवीय क्रियाओं और सामाजिक परिपाटियों को अध्ययन करने का व्याख्यात्मक शोध है।

कारण (R) : एक्शन रिसर्च अनुप्रयुक्त शोध है, जो स्थानीय समस्याओं को सुलझाने पर फोकस करता है, और सामान्य अनुप्रयोग के लिये कोई सिद्धान्त विकसित करने के लिए नहीं।

कूट :

- (A) (A) सत्य है परन्तु (R) असत्य है। (B) (R) सत्य है परन्तु (A) असत्य है।
 (C) (A) और (R) दोनों असत्य हैं। (D) (A) और (R) दोनों सत्य हैं।

23. **अभिकथन (A) :** सूचना पद्धति देश के राष्ट्रीय विकास सम्बद्धित शोध, विकास और नवीकरण के उन्नयन की सहायता करती है।

कारण (R) : सूचना (जानकारी) विकास का मूलभूत आगत (इनपुट) है।

कूट :

- (A) (A) और (R) दोनों सत्य हैं परन्तु (R) सही स्पष्टीकरण नहीं है।
 (B) (A) और (R) दोनों सत्य हैं और (R) सही स्पष्टीकरण है।
 (C) (A) सत्य है परन्तु (R) असत्य है।
 (D) (A) असत्य है परन्तु (R) सत्य है।

24. **अभिकथन (A) :** डिजिटल पुस्तकालय सृजित करने के लिये बहुत सी परियोजनायें शुरू की गई और प्रयत्न किये गये।

कारण (R) : डिजिटल पुस्तकालय पुस्तकालयाध्यक्षों के व्यवसायिक दर्जे को सुधारता है।

कूट :

- (A) (A) और (R) दोनों सत्य हैं। (B) (A) और (R) दोनों असत्य हैं।
 (C) (A) सत्य है परन्तु (R) असत्य है। (D) (A) असत्य है परन्तु (R) सत्य है।

25. **अभिकथन (A) :** इफ्ला का यू बी सी कार्यक्रम मानकीकृत ग्रन्थ परक विवरण के उपयोग और आदान-प्रदान को प्रोत्साहित करता है।

कारण (R) : मानक का उपयोग ग्रन्थ परक विवरण और ग्रन्थ परक आंकड़े के अंतर्विनिमय में एकरूपता लाने देता है।

कूट :

- (A) (A) और (R) दोनों असत्य हैं। (B) (A) और (R) दोनों सत्य हैं।
 (C) (R) सत्य है परन्तु (A) असत्य है। (D) (A) सत्य है परन्तु (R) असत्य है।

26. **Assertion (A) :** UNESCO championed the cause of public library movement.
Reason (R) : UNESCO's concern for public library movement is reflected in its 'Public Library Manifesto'.
- Code :**
- (A) (A) is true but (R) is false (B) (A) is false but (R) is true
(C) Both (A) and (R) are false (D) Both (A) and (R) are true
27. **Assertion (A) :** PRECIS is not based upon any particular system of classification.
Reason (R) : PRECIS is not built around any theoretical ideas on classification.
- Code :**
- (A) (A) is true but (R) is false (B) (A) is false but (R) is true
(C) Both (A) and (R) are true (D) Both (A) and (R) are false
28. Arrange according to year of establishment.
- (A) Chemical Abstracts, Biological Abstracts, Science Citation Index, Indian Science Abstracts.
(B) Chemical Abstracts, Science Citation Index, Indian Science Abstracts, Biological Abstracts.
(C) Biological Abstracts, Chemical Abstracts, Science Citation Index, Indian Science Abstracts.
(D) Chemical Abstracts, Biological Abstracts, Indian Science Abstracts, Science Citation Index.
29. The correct sequence of information flow is :
- (A) Message → Source → Channel → Receiver
(B) Source → Message → Channel → Receiver
(C) Message → Channel → Source → Receiver
(D) Message → Channel → Receiver → Source
30. Arrange the following classification schemes in the order of year of origin.
- (A) UDC, Expansive classification, DDC, CC
(B) Expansive classification, UDC, CC, DDC
(C) DDC, CC, Expansive classification, UDC
(D) DDC, Expansive classification, UDC, CC

26. **अभिकथन (A) :** युनेस्को ने सार्वजनिक पुस्तकालय आन्दोलन के मत का प्रबल समर्थन किया।
कारण (R) : सार्वजनिक पुस्तकालय आन्दोलन के लिये युनेस्को का सरोकार उसके 'पब्लिक लाइब्रेरी मेनीफेस्टो' में प्रतिबिम्बित होता है।
- कूट :**
- (A) (A) सत्य है परन्तु (R) असत्य है। (B) (A) असत्य है परन्तु (R) सत्य है।
 (C) (A) और (R) दोनों असत्य हैं। (D) (A) और (R) दोनों सत्य हैं।
27. **अभिकथन (A) :** प्रेसिस वर्गीकरण की किसी विशेष पद्धति पर आधारित नहीं है।
कारण (R) : प्रेसिस वर्गीकरण के सम्बद्ध में किसी सैद्धांतिक विचार पर निर्मित नहीं है।
- कूट :**
- (A) (A) सत्य है परन्तु (R) असत्य है। (B) (A) असत्य है परन्तु (R) सत्य है।
 (C) (A) और (R) दोनों सत्य हैं। (D) (A) और (R) दोनों असत्य हैं।
28. निम्न को उनके स्थापना वर्ष के अनुसार व्यवस्थित करिये :
- (A) केमीकल एबस्ट्रेक्टस्, बायोलोजिकल एबस्ट्रेक्टस्, साइन्स साइटेशन इंडेक्स, इंडियन साइन्स एबस्ट्रेक्टस्
 (B) केमीकल एबस्ट्रेक्टस्, साइन्स साइटेशन इंडेक्स, इंडियन साइन्स एबस्ट्रेक्टस्, बायोलोजिकल एबस्ट्रेक्टस्
 (C) बायोलोजिकल एबस्ट्रेक्टस्, केमीकल एबस्ट्रेक्टस्, साइन्स साइटेशन इंडेक्स, इंडियन साइन्स एबस्ट्रेक्टस्
 (D) केमीकल एबस्ट्रेक्टस्, बायोलोजिकल एबस्ट्रेक्टस्, इंडियन साइन्स एबस्ट्रेक्टस्, साइन्स साइटेशन इंडेक्स
29. सूचना प्रवाह का सही अनुक्रम क्या है?
- (A) संदेश → स्रोत → चैनल → रिसीवर
 (B) स्रोत → संदेश → चैनल → रिसीवर
 (C) संदेश → चैनल → स्रोत → रिसीवर
 (D) संदेश → चैनल → रिसीवर → स्रोत
30. निम्नलिखित वर्गीकरण स्कीमों को प्रारम्भिक वर्ष के क्रम में व्यवस्थित करिये :
- (A) यू डी सी, एक्सपेन्सिव कलाशिफिकेशन, डी डी सी, सी सी
 (B) एक्सपेन्सिव कलाशिफिकेशन, यू डी सी, सी सी, डी डी सी
 (C) डी डी सी, सी सी, एक्सपेन्सिव कलाशिफिकेशन, यू डी सी
 (D) डी डी सी, एक्सपेन्सिव कलाशिफिकेशन, यू डी सी, सी सी

31. Arrange the following Public Library Acts according to the year of enactment :
- Manipur Public Libraries Act, West Bengal Public Libraries Act, Kerala Public Libraries Act, Mizoram Public Libraries Act
 - West Bengal Public Libraries Act, Manipur Public Libraries Act, Kerala Public Libraries Act, Mizoram Public Libraries Act
 - West Bengal Public Libraries Act, Kerala Public Libraries Act, Manipur Public Libraries Act, Mizoram Public Libraries Act
 - West Bengal Public Libraries Act, Manipur Public Libraries Act, Mizoram Public Libraries Act, Kerala Public Libraries Act
32. Arrange the following Associations according to the year of establishment.
- ALA, CILIP (LA), Special Library Association, ASLIB
 - CILIP (LA), ALA, Special Library Association, ASLIB
 - ALA, Special Library Association, CILIP (LA), ASLIB
 - ASLIB, ALA, CILIP (LA), Special Library Association
33. Arrange the following Standards according to the year of their introduction.
- ISBN, ICCP, CCF, ISDS
 - CCF, ICCP, ISBN, ISDS
 - ICCP, ISBN, ISDS, CCF
 - ISDS, ISBN, ICCP, CCF
34. Match the following items given in *List - I* and *List - II*.
- | <i>List - I</i> | <i>List - II</i> |
|---|------------------------|
| (a) Principles of librarianship | (i) Berwick Sayers |
| (b) Practical guidelines for classification | (ii) S. R. Ranganathan |
| (c) Rules for Dictionary cataloguing | (iii) D. J. Urquhart |
| (d) Five Laws of library science | (iv) C. A. Cutter |
- Code :**
- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|-------|-------|------|
| (A) | (iii) | (i) | (iv) | (ii) |
| (B) | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |
| (C) | (iii) | (ii) | (iv) | (i) |
| (D) | (i) | (iii) | (iv) | (ii) |

31. सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियमों को उनके विधिकरण वर्ष के अनुसार व्यवस्थित करिये :
- (A) मनीपुर सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम, पश्चिम बंगाल सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम, केरल सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम, मिजोरम सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम
- (B) पश्चिम बंगाल सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम, मनीपुर सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम, केरल सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम, मिजोरम सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम
- (C) पश्चिम बंगाल सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम, केरल सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम, मनीपुर सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम, मिजोरम सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम
- (D) पश्चिम बंगाल सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम, मनीपुर सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम, मिजोरम सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम, केरल सार्वजनिक पुस्तकालय अधिनियम
32. निम्नलिखित संघों को उनके स्थापना वर्ष के अनुसार व्यवस्थित करिये :
- (A) ए एल ए, सीलिप (एल ए), स्पेशल लाइब्रेरी एसोसियेशन, ए एस एल आइ बी
- (B) सीलिप (एल ए), ए एल ए, स्पेशल लाइब्रेरी एसोसियेशन, ए एस एल आइ बी
- (C) ए एल ए, स्पेशल लाइब्रेरी एसोसियेशन, सीलिप (एल ए), ए एस एल आइ बी
- (D) ए एस एल आइ बी, ए एल ए, सीलिप (एल ए), स्पेशल लाइब्रेरी एसोसियेशन
33. निम्नलिखित मानकों को उनके आरम्भ वर्ष के अनुसार व्यवस्थित करिये :
- (A) आइ एस बी एन, आइ सी सी पी, सी सी एफ, आइ एस डी एस
- (B) सी सी एफ, आइ सी सी पी, आइ एस बी एन, आइ एस डी एस
- (C) आइ सी सी पी, आइ एस बी एन, आइ एस डी एस, सी सी एफ
- (D) आइ एस डी एस, आइ एस बी एन, आइ सी सी पी, सी सी एफ
34. सूची - I और सूची - II में दी गई मदों का मिलान करिये :

सूची - I

- (a) प्रिंसीपल्स ऑफ लाइब्रेरियनशिप
- (b) प्रेक्टीकल गाइडलाइनस् फॉर क्लासीफिकेशन
- (c) रूलस् फॉर डिक्शनरी केटालॉगिंग
- (d) फाइव लॉज ऑफ लाइब्रेरी साइन्स

सूची - II

- (i) बेरविक सेयरस्
- (ii) एस.आर. रंगानाथन
- (iii) डी.जे. अर्कहार्ट
- (iv) सी.ए. कट्टर

कोड :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|-------|-------|------|
| (A) | (iii) | (i) | (iv) | (ii) |
| (B) | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |
| (C) | (iii) | (ii) | (iv) | (i) |
| (D) | (i) | (iii) | (iv) | (ii) |

35. Match the following items given in *List - I* and *List - II*

List - I

- (a) Informatique
- (b) Informatik
- (c) Informatica
- (d) Informatics

List - II

- (i) English
- (ii) Italian
- (iii) French
- (iv) German

Code :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|-------|------|-------|
| (A) | (iii) | (iv) | (ii) | (i) |
| (B) | (ii) | (i) | (iv) | (iii) |
| (C) | (iv) | (iii) | (i) | (ii) |
| (D) | (iii) | (i) | (ii) | (iv) |

36. Match the following items given in *List - I* and *List - II*

List - I

- (a) Bibliographic description
- (b) Short-range reference service
- (c) SDI
- (d) Uniterm

List - II

- (i) Current Awareness Service
- (ii) Post Coordinating Indexing
- (iii) Abstract
- (iv) Ready Refer Source

Code :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|-------|-------|-------|
| (A) | (iii) | (iv) | (i) | (ii) |
| (B) | (ii) | (i) | (iii) | (iv) |
| (C) | (iv) | (i) | (ii) | (iii) |
| (D) | (ii) | (iii) | (iv) | (i) |

37. Arrange the following according to their increasing storage capacity.

- (i) Cartridge
- (ii) CD - ROM
- (iii) Floppy disks
- (iv) DVD

Code :

- | | | | | |
|-----|-------|-------|-------|------|
| (A) | (iii) | (i) | (ii) | (iv) |
| (B) | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |
| (C) | (iv) | (iii) | (i) | (ii) |
| (D) | (i) | (iii) | (ii) | (iv) |

35. सूची - I और सूची - II में दी मदों का मिलान करिये :

सूची - I

सूची - II

- | | |
|---------------------------------|--------------|
| (a) इनफोर्मेटीक (Informatique) | (i) इंगलिश |
| (b) इनफोर्मेटिक (Informatik) | (ii) इटेलियन |
| (c) इनफोर्मेटिका (Informatica) | (iii) फ्रेंच |
| (d) इनफोर्मेटिक्स (Informatics) | (iv) जर्मन |

कोड :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|-------|------|-------|
| (A) | (iii) | (iv) | (ii) | (i) |
| (B) | (ii) | (i) | (iv) | (iii) |
| (C) | (iv) | (iii) | (i) | (ii) |
| (D) | (iii) | (i) | (ii) | (iv) |

36. सूची - I और सूची - II में दी गई मदों का मिलान करिये :

सूची - I

सूची - II

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| (a) ग्रन्थ परक वर्णन | (i) तत्कालीन जागरूकता सेवा |
| (b) अल्प-निधानी संदर्भ सेवा | (ii) पाश्च (उत्तर) समन्वयी अनुक्रमणी |
| (c) एस डी आई | (iii) एबस्ट्रेक्ट (सारांश) |
| (d) एक पद (यूनिटर्म) | (iv) पठन संदर्भ स्रोत |

कोड :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|-------|-------|-------|
| (A) | (iii) | (iv) | (i) | (ii) |
| (B) | (ii) | (i) | (iii) | (iv) |
| (C) | (iv) | (i) | (ii) | (iii) |
| (D) | (ii) | (iii) | (iv) | (i) |

37. निम्नलिखित को उनकी बढ़ती भंडारण क्षमता के अनुसार व्यवस्थित करिये :

- (i) काट्रिज
- (ii) सी डी - रोम
- (iii) फ्लॉपी डिस्क
- (iv) डी वी डी

कोड :

- | | | | | |
|-----|-------|-------|-------|------|
| (A) | (iii) | (i) | (ii) | (iv) |
| (B) | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |
| (C) | (iv) | (iii) | (i) | (ii) |
| (D) | (i) | (iii) | (ii) | (iv) |

38. Match the following items given in *List - I* and *List - II* :

List - I

- (a) DDC 19th edition
- (b) DDC 20th edition
- (c) DDC 21st edition
- (d) DDC 22nd edition

List - II

- (i) John Camaroni
- (ii) Melvil Dewey
- (iii) John Mitchell
- (iv) Benjamin Custer

Code :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|------|-------|-------|-------|
| (A) | (ii) | (iv) | (iii) | (i) |
| (B) | (ii) | (i) | (iv) | (iii) |
| (C) | (ii) | (iv) | (i) | (iii) |
| (D) | (iv) | (iii) | (ii) | (i) |

39. Match the following items given in *List - I* and *List - II* :

List - I

- (a) Nascent Micro thought
- (b) Access points
- (c) Physiological needs
- (d) Analytic - synthetic classification

List - II

- (i) Colon classification
- (ii) Motivation
- (iii) Documentation
- (iv) AACR II

Code :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|------|-------|-------|
| (A) | (iii) | (iv) | (ii) | (i) |
| (B) | (iii) | (ii) | (i) | (iv) |
| (C) | (ii) | (i) | (iv) | (iii) |
| (D) | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |

40. Match the following :

List - I

- (a) SHE
- (b) MESH
- (c) ERIC
- (d) INIS

List - II

- (i) Nuclear energy
- (ii) Education
- (iii) Medicine
- (iv) Engineering

Code :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|------|-------|-------|------|
| (A) | (i) | (iii) | (ii) | (iv) |
| (B) | (iv) | (iii) | (ii) | (i) |
| (C) | (ii) | (iii) | (i) | (iv) |
| (D) | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |

38. सूची - I और सूची - II में दी गई मदों का मिलान करिये :

सूची - I

- (a) डी डी सी उन्नीसवां संस्करण
- (b) डी डी सी बीसवां संस्करण
- (c) डी डी सी इक्कीसवां संस्करण
- (d) डी डी सी बाइसवां संस्करण

सूची - II

- (i) जॉन केमारोनी
- (ii) मेलविल डयुई
- (iii) जॉन मिचल
- (iv) बेन्जामिन कस्टर

कोड :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|------|-------|-------|-------|
| (A) | (ii) | (iv) | (iii) | (i) |
| (B) | (ii) | (i) | (iv) | (iii) |
| (C) | (ii) | (iv) | (i) | (iii) |
| (D) | (iv) | (iii) | (ii) | (i) |

39. सूची - I और सूची - II में दी गई मदों का मिलान करिये :

सूची - I

- (a) नव सूक्ष्म विचारधारा
- (b) पहुँच (एकसेस) बिंदु
- (c) भौतिक आवश्यकतायें
- (d) विश्लेषी संश्लेषी वर्गीकरण

सूची - II

- (i) कॉलन वर्गीकरण
- (ii) अभिप्रेरणा
- (iii) प्रलेखन
- (iv) ए ए सी आर II

कोड :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|------|-------|-------|
| (A) | (iii) | (iv) | (ii) | (i) |
| (B) | (iii) | (ii) | (i) | (iv) |
| (C) | (ii) | (i) | (iv) | (iii) |
| (D) | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |

40. निम्नलिखित का मिलान करिये :

सूची - I

- (a) एस एच ई
- (b) एम ई एस एच (मेश)
- (c) ई आर आइ सी (एरिक)
- (d) आइ एन आइ एस

सूची - II

- (i) अणु ऊर्जा
- (ii) शिक्षा
- (iii) मेडीसन
- (iv) इंजीनियरिंग

कोड :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|------|-------|-------|------|
| (A) | (i) | (iii) | (ii) | (iv) |
| (B) | (iv) | (iii) | (ii) | (i) |
| (C) | (ii) | (iii) | (i) | (iv) |
| (D) | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |

41. Match the following :

List - I

- (a) Five Laws of Library Science
- (b) Subject approach to Information
- (c) Organising Knowledge in Libraries
- (d) Information Science in theory and practice

List - II

- (i) C. D. Needham
- (ii) S. R. Ranganathan
- (iii) B. C. Vickery and A. Vickery
- (iv) A. C. Fastet

Code :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|-------|-------|-------|
| (A) | (ii) | (iv) | (i) | (iii) |
| (B) | (i) | (iii) | (iv) | (ii) |
| (C) | (iii) | (ii) | (iv) | (i) |
| (D) | (iv) | (ii) | (iii) | (i) |

42. Match the following :

List - I

- (a) Melvil Dewey
- (b) Berwick Sayers
- (c) B. S. Kesavan
- (d) Paul Otlet

List - II

- (i) Belgium
- (ii) USA
- (iii) Britain
- (iv) India

Code :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|------|-------|-------|-------|
| (A) | (ii) | (iv) | (i) | (iii) |
| (B) | (iv) | (iii) | (i) | (ii) |
| (C) | (ii) | (iii) | (iv) | (i) |
| (D) | (ii) | (i) | (iii) | (iv) |

43. Match the following :

List - I

- (a) UBC
- (b) UDC
- (c) MARC
- (d) Document Supply System

List - II

- (i) FID
- (ii) IFLA
- (iii) ASTINFO
- (iv) Library of Congress

Code :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|------|-------|-------|
| (A) | (ii) | (iv) | (i) | (iii) |
| (B) | (ii) | (i) | (iv) | (iii) |
| (C) | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |
| (D) | (iii) | (ii) | (iv) | (i) |

41. निम्नलिखित का मिलान करिये :

सूची - I

- (a) फाईव लाज ऑफ लायब्रेरी साइंस
- (b) सबजेक्ट एप्रोच टू इन्फोरमेशन
- (c) आरगानाइजिंग नॉलेज इन लायब्रेरिज्
- (d) इन्फोरमेशन साइंस इन थ्योरी एण्ड प्रेक्टिस

सूची - II

- (i) सी.डी. नीधम
- (ii) एस.आर. रंगानाथन
- (iii) बी.सी. विकरी एवं ए. विकरी
- (iv) ए.सी. फॉस्टेट

कोड :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|-------|-------|-------|
| (A) | (ii) | (iv) | (i) | (iii) |
| (B) | (i) | (iii) | (iv) | (ii) |
| (C) | (iii) | (ii) | (iv) | (i) |
| (D) | (iv) | (ii) | (iii) | (i) |

42. निम्नलिखित का मिलान करिये :

सूची - I

- (a) मेलविल डयुई
- (b) बेरविक सेयरस्
- (c) बी.एस. केसवन
- (d) पॉल ऑटलेट

सूची - II

- (i) बेलजियम
- (ii) यू.एस.ए.
- (iii) ब्रिटेन
- (iv) इंडिया

कोड :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|------|-------|-------|-------|
| (A) | (ii) | (iv) | (i) | (iii) |
| (B) | (iv) | (iii) | (i) | (ii) |
| (C) | (ii) | (iii) | (iv) | (i) |
| (D) | (ii) | (i) | (iii) | (iv) |

43. निम्नलिखित का मिलान करिये :

सूची - I

- (a) यू बी सी
- (b) यू डी सी
- (c) एम ए आर सी (मार्क)
- (d) प्रलेख आपूर्ति पद्धति

सूची - II

- (i) एफ आइ डी
- (ii) इफला (आइ एफ एल ए)
- (iii) एसटिनफो (ए एस टी आइ एन एफ ओ)
- (iv) लाइब्रेरी ऑफ कान्ग्रेस

कोड :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|------|-------|-------|
| (A) | (ii) | (iv) | (i) | (iii) |
| (B) | (ii) | (i) | (iv) | (iii) |
| (C) | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |
| (D) | (iii) | (ii) | (iv) | (i) |

44. Match the following :

List - I

- (a) Bradford's law
- (b) Lotkas' law
- (c) Eugene Garfield
- (d) Zipf's Law

List - II

- (i) Author's production
- (ii) Citation indexing
- (iii) Word frequency
- (iv) Scattering

Code :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|------|------|-------|
| (A) | (i) | (ii) | (iv) | (iii) |
| (B) | (iii) | (iv) | (ii) | (i) |
| (C) | (iv) | (ii) | (i) | (iii) |
| (D) | (iv) | (i) | (ii) | (iii) |

45. Match the following :

List - I

(Types of document / inf. Centre)

- (a) Mission Oriented
- (b) Social Science Oriented
- (c) Science Subject Oriented
- (d) Material Oriented

List - II

(Institution)

- (i) Patent Information System
- (ii) DESIDOC
- (iii) NISSAT
- (iv) NASSDOC

Code :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|-------|-------|------|
| (A) | (iii) | (iv) | (ii) | (i) |
| (B) | (iv) | (iii) | (ii) | (i) |
| (C) | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |
| (D) | (ii) | (iii) | (iv) | (i) |

NOTE: Read the passage given below, and answer the question based on your understanding of the passage.

One of the major drawbacks of the legacy systems was that it did not have an integrated approach. There would be an accounting system for the finance department, a production planning system for the manufacturing department, an inventory management system for the stores department, and so on. All these systems would perform in isolation. So if a person wanted some information which had to be derived from any of these two systems, he had to get the necessary reports from both systems and then correlate and combine the data.

But in reality, an organization cannot function as islands of different departments. The production planning data is required for the purchasing department. The purchasing details are required for the finance department and so on. So if all the information islands, which were functioning in isolation, were integrated into a single system, then the impact of that would be dramatic. For example, if the purchase department can see the production planning details, it can make the purchasing schedule. If the finance department can see the details of the purchase as soon as it is entered in the system, it can plan for the cash flow that will be necessary for the purchases.

44. निम्नलिखित का मिलान करिये :

सूची - I

- (a) ब्रेडफोर्ड का नियम
- (b) लॉटका का नियम
- (c) यूजीन गरफील्ड
- (d) जीप्फ का नियम

सूची - II

- (i) ग्रन्थकार का प्रस्तुतिकरण (उत्पादन)
- (ii) साइटेशन इंडेक्सिंग
- (iii) शब्द आवृत्ति
- (iv) विकीर्णन

कोड :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|------|------|-------|
| (A) | (i) | (ii) | (iv) | (iii) |
| (B) | (iii) | (iv) | (ii) | (i) |
| (C) | (iv) | (ii) | (i) | (iii) |
| (D) | (iv) | (i) | (ii) | (iii) |

45. निम्नलिखित का मिलान करिये :

सूची - I

(प्रलेख के प्रकार/सूचना केन्द्र)

- (a) मिशन अभिमुख
- (b) सामाजिक विषय अभिमुख
- (c) विज्ञान विषय अभिमुख
- (d) पदार्थ (सामग्री) अभिमुख

सूची - II

(संस्थान)

- (i) पेटेंट सूचना पद्धति
- (ii) डेसीडॉक (डी ई एस आइ डी ओ सी)
- (iii) निसात (एन आइ एस एस ए टी)
- (iv) नेसडॉक (एन ए एस एस डी ओ सी)

कोड :

- | | (a) | (b) | (c) | (d) |
|-----|-------|-------|-------|------|
| (A) | (iii) | (iv) | (ii) | (i) |
| (B) | (iv) | (iii) | (ii) | (i) |
| (C) | (i) | (ii) | (iii) | (iv) |
| (D) | (ii) | (iii) | (iv) | (i) |

नोट : निम्नलिखित लेखांश को पढ़े तथा अपने समझ के अनुसार लेखांश पर दिये गये प्रश्नों का उत्तर दें।

बपौती (पैतृक सम्पत्ति) प्रणाली की एक बड़ी कमी यह थी कि इसका एकीकृत दृष्टिकोण नहीं था। वित्त विभाग के लिये लेखा प्रणाली होती थी, विनिर्माण विभाग के लिये उत्पादन नियोजन प्रणाली, भंडारण विभाग के लिये समान सूची प्रबन्ध प्रणाली होती थी, और इस तरह से अन्य। यह सब प्रणालियाँ अलग-अलग कार्य करती हैं। अतः, यदि किसी व्यक्ति को सूचना चाहिये जो उसे दो में से किसी एक प्रणाली से निकालनी है, तो उसे दोनों प्रणालियों से आवश्यक रिपोर्टें लेनी होती हैं, और फिर आंकड़े को सम्बद्धित व जोड़ना पड़ता था।

परन्तु वास्तविकता में, संगठन विभिन्न विभागों के द्वीप के रूप में कार्य नहीं कर सकता है। उत्पादन नियोजन आंकड़ा क्रय विभाग के लिये चाहिये होता है। क्रय सम्बद्धी विवरण वित्त विभाग के लिये चाहिये, और इस तरह से अन्य। अतः, यदि समस्त जानकारी द्वीपों को, जो पृथक-पृथक कार्य कर रहे हैं, एकल प्रणाली में समकलित कर दिया जाये, उसका प्रभाव अति प्रबल होगा। उदाहरण के लिये, यदि क्रय विभाग, उत्पादन नियोजन विवरण देख सकता है, तो वह क्रय सूची बना सकता है। यदि वित्त विभाग, संगठन में खरीद के बाद

Because the systems work in isolation, collecting and analysing the data needed for the functioning departments, as well as getting information about some aspect that is dependent on more than one department, becomes a difficult task. But no business executive or decision maker can take good decisions with the isolated data that he will get from the various reports produced by each department. Even if he collates the data and produces the information that he requires, he would have lost valuable time that would have been better spent in decision-making for that process.

46. The following system can survive in isolation :
- (A) Accounting system (B) Planning system
(C) Inventory management system (D) No system
47. If anyone wants information from two systems, he must get the information :
- (A) from each system and correlate
(B) from one system at a time for correlation
(C) from two systems and need not correlate
(D) from as many systems as possible and correlate
48. All the systems must be integrated for :
- (A) isolation (B) proper planning
(C) dramatic impact (D) huge profit
49. Collecting and arranging data is :
- (A) needed for library personnel
(B) needed for the functioning department
(C) needed for production planning
(D) needed for purchase department only
50. The executives and managers cannot make good decisions :
- (A) with the isolated data
(B) only when they collate the data them-self
(C) only when they were produced with the required information
(D) when they have lost valuable time

- o O o -

ही ऋय विवरण देख सकता है तो, वह ऋय के लिये आवश्यक रोकड़ की योजना कर सकता है।

क्योंकि सभी विभाग पृथक-पृथक कार्य निष्पादन करते हैं, कार्यरत विभागों के लिये आंकड़ों का आवश्यक संकलन एवं विश्लेषण करना, साथ ही साथ, एक से ज्यादा विभाग पर निर्भर किसी पहलु के बारे में जानकारी लेना, कठिन कार्य बन जाता है। परन्तु कोई भी व्यापार कार्यपालक या निर्णयवेत्ता, प्रत्येक विभाग द्वारा उत्पन्न विभिन्न प्रतिवेदनों से प्राप्त पृथक-पृथक आंकड़ों के साथ श्रेष्ठ निर्णय नहीं ले सकता है। चाहे वो आंकड़ों का परितुलन या मिलान कर ले, और उसे जो जानकारी चाहिये चाहे वह उत्पन्न कर ले, वह अमूल्य समय खो बैठता है जो कि उस प्रक्रिया के लिये निर्णय करने में बेहतर ढंग से उपयोग की जा सकती है।

46. निम्नलिखित व्यवस्था/प्रणाली पार्थक्य में कार्य करते हैं :
- (A) लेखाकरण प्रणाली (B) नियोजन प्रणाली
(C) समान-सूची प्रबन्ध प्रणाली (D) कोई प्रणाली नहीं
47. यदि किसी व्यक्ति को दो प्रणालियों से जानकारी चाहिये, तो उसे जानकारी निम्न से लेनी होगी :
- (A) प्रत्येक प्रणाली से और फिर उसे सम्बद्ध करना
(B) जानकारी सम्बद्ध करने के लिये एक समय पर एक प्रणाली से
(C) दो प्रणालियों से और जानकारी को अनिवार्यता सम्बद्धित करना
(D) जितना सम्भव हो उतनी प्रणालियों से और फिर सम्बद्ध करना
48. सब प्रणालियों को निम्न के लिये एकीकृत होना चाहिए :
- (A) पार्थक्य (B) उचित नियोजन
(C) प्रबल प्रभाव (D) विशाल लाभ
49. आंकड़ों का संकलन और क्रम में व्यवस्थित करना निम्न के लिये चाहिये :
- (A) पुस्तकालय कार्मिक के लिये
(B) कार्यरत विभाग के लिये
(C) उत्पादन नियोजन के लिये
(D) केवल ऋय विभाग के लिये
50. कार्यपालक और प्रबन्धक इस स्थिति में श्रेष्ठ निर्णय नहीं कर सकते हैं :
- (A) पृथक आंकड़ों के साथ।
(B) सिर्फ तब जब वे स्वयः आंकड़ों का मिलान करते हैं।
(C) सिर्फ तब जब उन्हें आवश्यक जानकारी उपलब्ध कराई जाती है।
(D) जब वे अमूल्य समय खो देते हैं।

- o O o -

Space For Rough Work

prepp
Your Personal Exam Guide