

SET-4

Series GBM

कोड नं. **45**
Code No.

रोल नं.

--	--	--	--	--	--	--

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--

परीक्षार्थी कोड को उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर अवश्य लिखें ।

Candidates must write the Code on the title page of the answer-book.

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ 6 हैं ।
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिए गए कोड नम्बर को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर लिखें ।
- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में 28 प्रश्न हैं ।
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें ।
- इस प्रश्न-पत्र को पढ़ने के लिए 15 मिनट का समय दिया गया है । प्रश्न-पत्र का वितरण पूर्वाह्न में 10.15 बजे किया जाएगा । 10.15 बजे से 10.30 बजे तक छात्र केवल प्रश्न-पत्र को पढ़ेंगे और इस अवधि के दौरान वे उत्तर-पुस्तिका पर कोई उत्तर नहीं लिखेंगे ।
- Please check that this question paper contains 6 printed pages.
- Code number given on the right hand side of the question paper should be written on the title page of the answer-book by the candidate.
- Please check that this question paper contains 28 questions.
- **Please write down the Serial Number of the question before attempting it.**
- 15 minute time has been allotted to read this question paper. The question paper will be distributed at 10.15 a.m. From 10.15 a.m. to 10.30 a.m., the students will read the question paper only and will not write any answer on the answer-book during this period.

पुस्तकालय और सूचना विज्ञान

LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE

निर्धारित समय : 3 घण्टे

Time allowed : 3 hours

अधिकतम अंक : 80

Maximum Marks : 80

सामान्य निर्देश :

- (i) इस प्रश्न-पत्र में **28** सामान्य प्रश्न हैं ।
- (ii) प्रश्न सं. **1 – 11** लघु उत्तरीय प्रश्न हैं और प्रत्येक के लिए **1** अंक निर्धारित है । इनमें से प्रत्येक का उत्तर **40** शब्दों से अधिक न हो ।
- (iii) प्रश्न सं. **12 – 22** लघु उत्तरीय प्रश्न हैं और प्रत्येक के लिए **3** अंक निर्धारित है । इनमें से प्रत्येक का उत्तर **80 – 100** शब्दों से अधिक न हो ।
- (iv) प्रश्न सं. **23 – 28** दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं और प्रत्येक के लिए **6** अंक निर्धारित हैं । इनमें से प्रत्येक का उत्तर **200** शब्दों से अधिक न हो ।
- (v) **सभी** प्रश्न अनिवार्य हैं । यद्यपि, **6** अंकों वाले दो प्रश्नों में आन्तरिक विकल्प दिए गए हैं । आपको इन प्रश्नों में से केवल एक विकल्प का ही उत्तर देना है ।

General Instructions :

- (i) There are **28** general questions.
- (ii) Questions No. **1 – 11** are very short answer questions carrying **1** mark each. Answer to these questions should not exceed **40** words each.
- (iii) Questions No. **12 – 22** are short answer questions carrying **3** marks each. Answer to these questions should not exceed **80 – 100** words each.
- (iv) Questions No. **23 – 28** are long answer questions carrying **6** marks each. Answer to these questions should not exceed **200** words each.
- (v) **All** questions are compulsory. However, an internal choice has been provided in two questions of **six** marks. You have to attempt only one of the choices in such questions.

खण्ड क
SECTION A

निर्देश : उत्तर 40 शब्दों से अधिक न हो ।

1×11=11

Instructions : Answer should not exceed 40 words.

1. मुक्त स्रोत सॉफ्टवेयर में होता है मुक्त _____ ।
Open Source software has open _____ .
2. इतर (जोड़ी गई) प्रविष्टि क्या है ?
What is Added Entry ?
3. संग्रह विकास को परिभाषित कीजिए ।
Define Collection development.
4. स्वामित्व वाले (प्रोप्राइटरी) सॉफ्टवेयर मुक्त स्रोत सॉफ्टवेयर से कैसे भिन्न हैं ?
How are the proprietary software different from open source software ?
5. कॉल नंबर किसे कहते हैं ?
What is Call Number ?
6. शॉर्ट रेंज संदर्भ सेवाएँ क्या होती हैं ?
What are Short Range Reference Services ?
7. अनुवृद्धि पंजिका (एक्सेशन रजिस्टर) क्या है ?
What is Accession Register ?
8. पत्र-पत्रिका (पीरियोडिकल) किसे कहते हैं ?
What is a Periodical ?
9. UNIMARC का पूरा रूप है _____ ।
UNIMARC stands for _____ .
10. CCF टैग्स _____ के द्वारा दिए गए थे ।
CCF Tags were given by _____ .
11. नेशनल लाइब्रेरी ऑफ इंडिया स्थित है _____ में ।
National Library of India is located in _____ .

खण्ड ख

SECTION B

निर्देश : उत्तर 100 शब्दों से अधिक न हो ।

3×11=33

Instructions : Answer should not exceed 100 words.

12. पुस्तकालय विस्तार सेवाएँ क्या हैं ?

What are library extension services ?

13. पत्र-पत्रिका विभाग के क्या कार्य हैं ?

What are the functions of a Periodical Section ?

14. पुस्तकालयों में जिल्दबंदी की क्या आवश्यकता होती है ?

What is the need of binding in libraries ?

15. RFID क्या है ? संग्रह विभाग में यह किस प्रकार सहायक है ?

What is RFID ? How is it helpful in Collection Section ?

16. कोलन वर्गीकरण के मुख्य वर्गों की गणना कीजिए ।

Enumerate the main classes of Colon Classification.

17. अनुवृद्धि पंजिका में कौन-सी प्रविष्टियाँ की जाती हैं ?

What are the entries done in Accession Register ?

18. APUPA क्रम क्या है ?

What is APUPA Sequence ?

19. संदर्भ सेवा किसे कहते हैं ?

What is a referral service ?

20. पुस्तकालय संसाधनों (स्रोतों) का डिजिटाइज़ेशन क्या है ?

What is digitization of library resources ?

21. SDI का विचार कैसे प्राप्त हुआ ? स्पष्ट कीजिए कि यह सेवा कैसे प्रदान की जाती है ।
Who gave the concept of SDI ? Explain how this service is delivered.
22. पुस्तकालयों द्वारा दी जाने वाली किन्हीं पाँच सेवाओं की सूची बनाइए ।
List any five services offered by libraries.

खण्ड ग
SECTION C

निर्देश : उत्तर 200 शब्दों से अधिक न हो । 6×6=36
Instructions : Answer should not exceed 200 words.

23. संग्रहण विकास क्या है ? संग्रहण विकास की दृढ़ नीति की क्या आवश्यकता है ?

अथवा

पुस्तकों से भिन्न सामग्री को आप कैसे जुटाएँगे और उनकी सेवा प्रदान कैसे करेंगे ?

What is Collection development ? What is the need of a sound Collection Development Policy ?

OR

How will you procure and service Non-book materials ?

24. अर्जन (एक्विज़िशन) क्या है ? पुस्तक चुनाव के विविध उपकरणों की सूची बनाइए ।

What is acquisition ? List the various book selection tools.

25. पुस्तक चुनाव के विभिन्न सिद्धांतों का विस्तारपूर्वक वर्णन कीजिए ।

अथवा

पुस्तक चुनाव उपकरण के रूप में भारतीय राष्ट्रीय ग्रंथ-सूची का वर्णन कीजिए ।

Describe in detail various theories of book selection.

OR

Describe Indian National Bibliography as a book selection tool.

- 26.** विस्तार से व्याख्या कीजिए कि पत्र-पत्रिकाओं के अर्जन के दौरान पुस्तकालयाध्यक्षों के सामने आने वाली समस्याएँ क्या हैं ।

Explain in detail what are the problems faced by librarians during periodicals acquisition.

- 27.** पुस्तकालय में छँटनी से क्या तात्पर्य है ? बहुत से पुस्तकालयों में यह व्यवहार में क्यों नहीं लाई जा सकती ? किस प्रकार के संग्रह की छँटनी की जानी चाहिए ?

What is weeding out in a library ? Why is it not practical in many libraries ? What types of collections should be weeded out ?

- 28.** AACR क्या है ? AACR-2 में मुख्य प्रविष्टि के विभिन्न भागों का वर्णन कीजिए ।

What is AACR ? Describe the different parts of Main Entry in AACR-2.