Prepp
Your Personal Exams Guide

इस पुस्तिका में **20** मुद्रित पृष्ठ हैं।
This Booklet contains **20** printed pages.

Language Code
20

CEF–26–I

प्रश्न-पत्र—I / PAPER—I
उर्दू भाषा परिशिष्ट
URDU LANGUAGE SUPPLEMENT
भाग IV & V / PART IV & V

Main Test Booklet No.
मुख्य परीक्षा पुस्तिका संख्या

Main Test Booklet Code/
मुख्य परीक्षा पुस्तिका कोड
V

इस परीक्षा पुस्तिका को तब तक न खोलें जब तक कहा न जाए।
Do not open this Test Booklet until you are asked to do so.

इस परीक्षा पुस्तिका के पिछले आवरण (पृष्ठ संख्या 20) पर दिए गए निर्देशों को ध्यान से पढ़ें।
Read carefully the Instructions on the Back Cover (Page No. 20) of this Test Booklet.

उर्दू में निर्देशों के लिए इस पुस्तिका के पृष्ठ संख्या 2 व 19 देखें। / For Instructions in Urdu, see Page Nos. 2 and 19 of this Booklet.

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

1. यह पुस्तिका मुख्य परीक्षा पुस्तिका की एक परिशिष्ट है, उन परीक्षार्थियों के लिए जो **या** तो भाग—IV (भाषा—I) **या** भाग—V (भाषा—II) उर्दू भाषा में देना चाहते हैं, लेकिन **दोनों नहीं**।
2. परीक्षार्थी भाग I एवं भाग II **या** III के उत्तर मुख्य परीक्षा पुस्तिका से दें और भाग IV व V के उत्तर उनके द्वारा चुनी भाषाओं से।
3. अंग्रेजी व हिन्दी भाषा पर प्रश्न मुख्य परीक्षा पुस्तिका में भाग—IV व भाग—V के अन्तर्गत दिए गए हैं। भाषा परिशिष्टों को आप अलग से माँग सकते हैं।
4. इस पृष्ठ पर विवरण अंकित करने एवं उत्तर-पत्र पर निशान लगाने के लिए **केवल नीले/काले बॉलपॉइंट पेन** का प्रयोग करें।
5. इस भाषा पुस्तिका का **संकेत V** है। यह सुनिश्चित कर लें कि इस भाषा परिशिष्ट परीक्षा पुस्तिका का संकेत, उत्तर-पत्र के **पृष्ठ-2** एवं मुख्य परीक्षा पुस्तिका पर छपे संकेत से मिलता है। अगर यह भिन्न हो, तो परीक्षार्थी दूसरी भाषा परिशिष्ट परीक्षा पुस्तिका लेने के लिए निरीक्षक को तुरन्त अवगत कराएँ।
6. इस परीक्षा पुस्तिका में **दो** भाग IV और V हैं, जिनमें **60** वस्तुनिष्ठ प्रश्न हैं तथा प्रत्येक 1 अंक का है :

भाग—IV	: भाषा—I (उर्दू)	(प्रश्न सं० 91–120)
भाग—V	: भाषा—II (उर्दू)	(प्रश्न सं० 121–150)

7. भाग—IV में भाषा—I के लिए 30 प्रश्न और भाग—V में भाषा—II के लिए 30 प्रश्न दिए गए हैं। इस परीक्षा पुस्तिका में केवल उर्दू भाषा से सम्बन्धित प्रश्न दिए गए हैं। **यदि भाषा—I और/या भाषा—II में आपके द्वारा चुनी गई भाषा(एँ) उर्दू के अलावा है/हैं, तो कृपया उस भाषा वाली परीक्षा पुस्तिका माँग लें। जिन भाषाओं के प्रश्नों के उत्तर आप दे रहे हैं वह आवेदन-पत्र में चुनी गई भाषाओं से अवश्य मेल खानी चाहिए।**
8. **परीक्षार्थी भाग—V (भाषा—II) के लिए, भाषा सूची से ऐसी भाषा चुनें जो उनके द्वारा भाषा—I (भाग—IV) में चुनी गई भाषा से भिन्न हो।**
9. रफ़ कार्य परीक्षा पुस्तिका में इस प्रयोजन के लिए दी गई खाली जगह पर ही करें।
10. सभी उत्तर केवल OMR उत्तर-पत्र पर ही अंकित करें। अपने उत्तर ध्यानपूर्वक अंकित करें। उत्तर बदलने हेतु श्वेत रंजक का प्रयोग निषिद्ध है।

INSTRUCTIONS FOR CANDIDATES

1. This Booklet is a supplement to the Main Test Booklet for those candidates who wish to answer **EITHER** Part—IV (Language—I) **OR** Part—V (Language—II) in **URDU** language, but **NOT BOTH**.
2. Candidates are required to answer Part I and Part II **OR** III from the Main Test Booklet and Parts IV and V from the languages chosen by them.
3. Questions on English and Hindi languages for Part—IV and Part—V have been given in the Main Test Booklet. Language Supplements can be asked for separately.
4. Use **Blue/Black Ballpoint Pen only** for writing particulars on this page/marking responses in the Answer Sheet.
5. The CODE for this Language Booklet is **V**. Make sure that the CODE printed on **Side-2** of the Answer Sheet and on your Main Test Booklet is the same as that on this Language Supplement Test Booklet. In case of discrepancy, the candidate should immediately report the matter to the Invigilator for replacement of the Language Supplement Test Booklet.
6. This Test Booklet has **two** Parts, IV and V, consisting of **60** Objective-type Questions and each carrying 1 mark :

Part—IV: Language—I (Urdu)	(Q. Nos. 91–120)
Part—V : Language—II (Urdu)	(Q. Nos. 121–150)

7. Part—IV contains 30 questions for Language—I and Part—V contains 30 questions for Language—II. In this Test Booklet, only questions pertaining to Urdu Language have been given. **In case, the language(s) you have opted for as Language—I and/or Language—II is/are language(s) other than Urdu, please ask for a Test Booklet that contains questions on that language. The languages being answered must tally with the languages opted for in your Application Form.**
8. **Candidates are required to attempt questions in Part—V (Language—II) in a language other than the one chosen as Language—I (Part—IV) from the list of languages.**
9. Rough work should be done only in the space provided in the Test Booklet for the same.
10. The answers are to be recorded on the OMR Answer Sheet only. Mark your responses carefully. No whitener is allowed for changing answers.

परीक्षार्थी का नाम (बड़े अक्षरों में) :
Name of the Candidate (in Capitals) : ______________________

अनुक्रमांक (अंकों में)/Roll Number (in figures) : ______________________

(शब्दों में)/(in words) : ______________________

परीक्षा-केन्द्र (बड़े अक्षरों में) :
Centre of Examination (in Capitals) : ______________________

परीक्षार्थी के हस्ताक्षर :
Candidate's Signature : ______________________

निरीक्षक के हस्ताक्षर :
Invigilator's Signature : ______________________

Facsimile Signature Stamp of Centre Superintendent ______________________

Prepp
Your Personal Exams Guide

اس کتابچے میں **20** صفحات ہیں۔

CEF-26-I

امتحانی سوالنامہ کوڈ

V

LANG. CODE
20

پرچہ—I

ضمیمہ اردو زبان

حصہ IV اور V

اس سوالنامے کو اُس وقت تک نہ کھولیں جب تک کہا نہ جائے۔
اس سوالنامے کی پشت (صفحہ نمبر 19 اور 20) پر دی گئی ہدایات کو غور سے پڑھیں۔

امیدواروں کے لیے ہدایات :

1- یہ کتابچہ اُن امیدواروں کے لیے بنیادی سوالنامے کا ضمیمہ ہے جو یا تو حصہ—IV (زبان—I) یا حصہ—V (زبان—II) کا جواب اردو زبان میں دینا چاہتے ہیں ، لیکن دونوں میں نہیں۔

2- امیدوار حصہ I ، II اور III کے جواب بنیادی سوالنامے سے دیں اور حصہ IV اور V کے جوابات اُن زبانوں میں لکھنے ہوں گے جن کا انھوں نے انتخاب کیا ہے۔

3- ہندی اور انگریزی زبانوں کے سوالات بنیادی سوالنامے میں حصہ IV اور V کے تحت دیے گئے ہیں۔ زبان کے ضمیمے کو الگ سے مانگا جا سکتا ہے۔

4- اس صفحے پر تفصیلات لکھنے اور جوابی شیٹ پر نشان لگانے کے لیے **صرف کالے / نیلے بال پوائنٹ پین** کا ہی استعمال کریں۔

5- اس سوالنامے کا کوڈ S ہے۔ اس بات کی تصدیق کر لیجیے کہ جوابی شیٹ کے **صفحہ-2** پر دیا گیا کوڈ اور بنیادی سوالنامے پر دیا گیا کوڈ اس ضمیمے پر دیے گئے کوڈ کے جیسا ہی ہونا چاہیئے۔ اگر اُس میں کہیں کوئی فرق ہو تو امیدوار فوراً اپنے نگراں کو اس کی اطلاع دے کر اُن سے زبان کے سوالنامے پر دوسرا ضمیمہ طلب کر سکتے ہیں۔

6- اس سوالنامے کے دو حصے IV اور V ہیں جو 60 معروضی سوالات پر مشتمل ہیں اور ہر سوال 1 نمبر کا ہے۔

حصہ—IV : زبان—I (اردو) (سوال نمبر 91 تا 120)

حصہ—V : زبان—II (اردو) (سوال نمبر 121 تا 150)

7- حصہ—IV میں زبان—I کے 30 سوال اور حصہ—V میں زبان—II کے 30 سوال ہیں۔ اس سوالنامے میں صرف اردو کے سوالات ہیں۔ اگر آپ نے زبان—I اور / یا زبان—II کے لیے اردو کے سوا کسی دوسری زبان کا انتخاب کیا ہے تو آپ اپنے انتخاب کردہ زبان کا سوالنامہ طلب کیجیے۔ آپ کے جواب اسی زبان میں ہونے چاہئیں جسے آپ نے اپنی درخواست میں انتخاب کیا ہے۔

8- امیدواروں نے حصہ—IV (زبان—I) کی حیثیت سے جس زبان کا انتخاب کیا ہے ، حصہ—V (زبان—II) کے جواب انھیں اس کے علاوہ زبانوں کی فہرست میں سے کسی ایک میں دینے ہوں گے۔

9- امیدوار کو کچّا کام امتحان کے سوالنامے میں دی گئی خالی جگہ میں ہی کرنا ہوگا۔

10- جوابات کا اندراج صرف OMR جوابی شیٹ پر ہی کرنا ہوگا۔ جوابی نشانات احتیاط سے لگائیں۔ سفیدے کے استعمال کی اجازت نہیں ہے۔

امیدوار کا نام (جلی حروف میں) : ____________________

رول نمبر(اعداد میں) : ____________________

(الفاظ میں) : ____________________

امتحان کا مرکز (جلی حروف میں) : ____________________

امیدوار کے دستخط : ____________ نگراں کے دستخط : ____________

سینٹر سپرنٹنڈنٹ کے دستخط کی مہر : ____________________

امیدوار سوالوں کے جواب حصہ—IV (سوال نمبر 91 تا 120) صرف تب ہی دیں اگر انھوں نے زبان—I کا آپشن اُردو چُنا ہو۔

Candidates should attempt questions from Part—IV (Q. Nos. 91-120), if they have opted URDU as Language—I only.

حصہ—IV : زبان—I

اردو

امیدوار سوالوں کے جواب حصہ—IV (سوال نمبر 91 تا 120) صرف تب ہی دیں اگر انھوں نے **زبان—I** کا آپشن اُردو چنا ہو۔

91. انکیتا چھ مختلف زبانوں کو سمجھ اور بول سکتی ہے۔ اس کی لسانی صلاحیت اسے ________ بناتی ہے۔

(1) ماہرِ لسانیات (linguist)
(2) کثیر لسانی متکلم (multilingual speaker)
(3) ذولسانی متکلم (bilingual speaker)
(4) یک لسانی متکلم (monolingual speaker)

92. آپ کو ایسے موضوعات کے مطالعہ میں دلچسپی ہے جیسے کوڈ مکسنگ (code-mixing)، کوڈ سوئچنگ (code-switching)، بچوں کی زبان اور خفیہ زبانیں۔ ان موضوعات کے مطالعہ کے لیے آپ کو درج ذیل میں سے کس ضابطے کی ضرورت ہوگی؟

(1) انسانیات (Anthropology)
(2) سماجیت (Sociology)
(3) سماجی-لسانی (Sociolinguistics)
(4) تہذیبی و ثقافتی نفسیات (Cultural psychology)

93. کون سا علاقہ تقابلی تجزیہ کار (Contrastive analysis) کا حصہ نہیں ہے؟

(1) معنیات (Semantic)
(2) لغوی (Lexical)
(3) صوتیات (Phonological)
(4) نحوی (Syntactic)

94. آپ پاتے ہیں کہ ایک انگریزی زبان کی استاد کمرۂ جماعت میں مادری زبان کا آزادانہ استعمال کر رہی ہے۔ وہ ________ طریقہ اپنا رہی ہے۔

(1) قواعد-ترجمہ (grammar-translation)
(2) ساختیاتی زبان صورتحال (structural oral situation)
(3) براہِ راست (direct)
(4) آڈیو لسانی (audio-lingual)

95. بغیر تفصیلات جن کو نظر انداز کیا جا سکتا ہو، شامل کیے بغیر جامع و اختصار نویسی کی صلاحیت کو بالکل صحیح اور نپی تلی مہارت کے ساتھ حاصل کرنے والی اس مہارت کو ________ کہا جاتا ہے۔

(1) طریق عمل نویسی (process writing)
(2) نوٹ لینا (note-taking)
(3) نوٹ بنانا (note-making)
(4) خلاصہ کرنا / تلخیص (summarizing)

96. آواز کے اظہار / تصریحات کو مؤثر طور پر ______ کے ذریعے تصفیہ کیا جا سکتا ہے۔

(1) الفاظ کے انتخاب
(2) آواز کے لہجے
(3) صوتی / زبانی
(4) آواز کی رفتار

97. کمرۂ جماعت میں بیٹھنے کا انتظام سیٹنگ اریَنجمنٹ (Seating arrangement) لچیلا ہونا چاہیئے۔ یہ ____ کی وجہ سے ہے

(1) اس سے بہت سے گروپ ، جوڑے اور کل جماعتی سرگرمیوں کو منعقد کرنے میں مدد ملے گی
(2) اس سے طلبا کو یہ آزادی حاصل ہو سکے گی کہ وہ اپنی سیٹ کو جہاں چاہیں اور جب چاہیں ان کی جگہ سے ہٹا کر کہیں اور لگا سکیں
(3) اس سے استاد کو یہ مدد ملے گی کہ وہ اپنے کمرۂ جماعت میں مساوات کو یقینی بنا سکے
(4) اس سے طلبا کو مستقل دوستانہ گروپ بنانے سے باز رکھا جا سکتا ہے / جائے گا

98. ابتدائی سطح پر خواندگی کی مہارت کا اندازہ کرنے کے لیے کسی زبان کے استاد کو سب سے اہم ترین اس ______ پر مرتکز رکھنا چاہیے۔

(1) رموزِ اوقاف (punctuation) کے نشانات کے استعمال
(2) روانی کے ساتھ پڑھنا
(3) سمجھ کے ساتھ پڑھنا
(4) حروف تہجی (letters of alphabet) سے روشناس کرانے

99. مؤثر ترسیل و ابلاغ (Communication) کو یقینی بنانے کے لیے یہ ضروری ہے کہ ______

(1) متواتر حرکت میں رہے اور اشاروں کی حرکات و سکنات کو جاری رکھے
(2) جو کچھ بھی تمہارے دماغ میں آئے بولتے رہو
(3) دوسروں کی پہلے سنیے
(4) باقاعدہ وقفوں میں دوسروں کے درمیان مداخلت کی جاتی رہے

100. انگلش گرامر پڑھانے کا ایک بڑا اہم مقصد ہے (______)

(1) صحیح بولنے اور لکھنے میں خیالات کو منطقی اور صحیح طور پر پیش کرنے کی صلاحیت کو فروغ دینا
(2) اصولوں کو یاد کرنے کی اپنی صلاحیت میں اضافہ کرنا
(3) مطالعات میں دلچسپی کو فروغ دینا
(4) اپنے خیالات کی اصلیت کو بڑھانا

Prepp
Your Personal Exams Guide

101 ۔ ابتدائی سطح پر طلبا میں تحریر مہارت کو فروغ دینے کے لیے استاد کو اپنے طلبا کی کن متعلقہ موضوعات پر لکھنے کے لیے حوصلہ افزائی کرنی چاہیے؟

(1) مذہبی عقائد (Religious beliefs) (2) شخصی زندگی (Personal life)

(3) سماجی امور (Social issues) (4) قومی موضوع (National theme)

102 ۔ آپ اپنی کلاس میں طلبا میں پاڑ باندھنے کے لیے آموزگاروں کے انفرادی فرق کو شناخت کرنا چاہتے ہیں۔ اس مقصد کے لیے آپ درج ذیل میں سے کون سا طریقۂ جانچ اختیار کریں گے؟

(1) تشخیصی جائزہ (Diagnostic assessment) (2) تکمیلی جائزہ (Summative assessment)

(3) تشکیلی جائزہ (Formative assessment) (4) گروپ جائزہ (Peer assessment)

103 ۔ چومسکی نے یہ رائے دی ہے کہ کسی زبان کو حاصل کرنے کی قدرتی صلاحیت ہماری بے مثل انسانی حیاتیاتی میراث کا نتیجہ ہوتی ہے۔ اس میراث کو جانا جاتا ہے بطور

(1) زبان کی تحصیلی عملداری (language acquire domain)

(2) زبان کو قبول کرنے کی طلب (language acceptance desire)

(3) لسانی تحصیلی آلہ (language acquisition device)

(4) لسانی توافقی درجہ (language adaptation degree)

104 ۔ کسی زبان میں آواز کی کم ترین بامعنی اکائی کے لیے اصطلاح ہے :

(1) صوتیات (phoneme) (2) ساختیات (morpheme)

(3) نحو (syntax) (4) معنیات (semantics)

105 ۔ دو سے تین ماہ کی عمر کے طفلِ شیرخوار (دودھ پیتے بچے) کھلی مصوتی آوازوں (open vowel sounds) کو ادا کرنے کے قابل ہوتے ہیں۔ یہ آوازیں _______ کی مثال ہیں۔

(1) غیر مربوط آواز / تتلاہٹ (babbling)

(2) چیخنے والی چلاہٹ کی آواز (shouting)

(3) یک لفظی نطق و گویائی (one-word utterances)

(4) سریلی آواز میں بولنے / توجہ حاصل کرنے والی آواز (cooing)

Prepp
Your Personal Exams Guide

ہدایات : نیچے دی ہوئی شعری حصے کو پڑھیے اور دیئے گئے متبادل میں سے کسی ایک مناسب ترین متبادل کا انتخاب کیجیے
(سوال نمبر 106 تا 111) :

جُھٹ پُٹے کے وقت گھر سے ایک مٹی کا دیا
ایک بڑھیا نے سرِرہ لا کے روشن کر دیا
تا کہ رہ گیر اور پردیسی کہیں ٹھوکر نہ کھائیں
راہ سے آساں گزر جائے ہر اک چھوٹا بڑا
یہ دیا بہتر ہے اُن جھاڑوں سے اور فانوس سے
روشنی محلوں کے اندر ہی رہی جن کی سدا
گر نکل کر اِک ذرا محلوں سے باہر دیکھیے
ہے اندھیرا گُھپ در و دیوار پر چھایا ہوا
سرخ رُو آفاق میں وہ رہ نما مینار ہیں
روشنی سے جن کی ملاحوں کے بیڑے پار ہیں

106 ۔ مٹی کا دیا بڑھیا نے کیوں روشن کیا؟

(1) تا کہ راستہ روشن ہو جائے
(2) تا کہ گھر کے آگے روشنی ہو جائے
(3) تا کہ راستہ سب کو نظر آئے
(4) تا کہ رہ گیر اور پردیسی ٹھوکر نہ کھائیں

107 ۔ شاعر نے دیے کو کس سے بہتر بتایا ہے؟

(1) لالٹین اور چراغ سے
(2) مشعل اور شمع دان سے
(3) جھاڑ اور فانوس سے
(4) چراغ اور موم بتّی سے

108 ۔ شاعر کے نزدیک کس کی روشنی اندر ہی رہتی ہے؟

(1) بنگلوں کی روشنی
(2) گھروں کی روشنی
(3) تاروں کی روشنی
(4) محلوں کی روشنی

109 ۔ مینار کی جمع ہے

(1) میناریات
(2) میناریان
(3) میناراتین
(4) میناروں

Prepp
Your Personal Exams Guide

110 ۔ راہ سے ________ گزر جائے ہر اک چھوٹا بڑا

ذیل میں دیئے گئے لفظوں میں سے صحیح لفظ بھریئے :

(1) پریشاں (2) ہراساں

(3) پشیماں (4) آساں

111 ۔ بڑھیا نے کس وقت مٹی کا دیا راستے میں لا کر رکھ دیا؟

(1) جھٹ پٹے کے وقت (2) رات کے وقت

(3) سہ پہر کے وقت (4) شام کے وقت

ہدایات : نیچے دی ہوئی عبارت کو پڑھیے اور دیئے گئے متبادل میں سے کسی ایک مناسب ترین متبادل کا انتخاب کیجیے (سوال نمبر **112** تا **120**) :

ابراہیم کا طویل تیس سالہ عہدِ حکومت دکن کی ملی جلی تہذیب کی ایک درخشاں مثال ہے۔ اس نے اپنی ابتدائی نوجوانی تلنگی زبان کے گہوارے وجیانگر میں گزاری تھی۔ اس کا دربار تلنگی زبان کے شاعروں اور ادیبوں سے بھرا رہتا تھا اور اس نے ایک بڑے تلنگی شاعر پونا گنتی تلنگناریا کو سلطنت کا ملک الشعراء مقرر کیا۔ وہ تلنگی زبان کے حلقوں میں اتنا ہر دل عزیز ہوا کہ اس کے نام کو ہندوانہ روپ دے کر ''ملی بھرام'' (ملک ابراہیم) بنا دیا گیا۔ اب فارسی اور تلنگی کے دوش بہ دوش ایک تیسری زبان کا ستارہ اُفق سے اٹھتا ہوا نظر آتا ہے۔ یہ دکنی اردو کا ستارہ ہے۔ محمد قلی قطب شاہ نے اس کی سرپرستی کی اور دکنی اردو کے پہلے صاحبِ دیوان شاعر کی حیثیت سے بقائے دوام حاصل کی۔ ان کے دیوان میں عربی فارسی کے علاوہ سیکڑوں ہندی کے الفاظ ایسے ہیں جنھیں فارسی اور عربی الفاظ کے ساتھ سمو دیا گیا ہے۔ ان کے دیوان کو اردو اور ہندی والے نہایت آزادی کے ساتھ اپنی اپنی لپی میں چھاپ کر شائع کرتے ہیں۔

112 ۔ ابراہیم نے تلنگی شاعر پونا گنتی تلنگناریا کو کیا مقرر کیا تھا؟

(1) دبیر الملک (2) شمس العلما

(3) نظام الدولہ (4) ملک الشعراء

113 ۔ ملک ابراہیم کے نام کو ہندوانہ روپ دے کر کیا بنا دیا گیا تھا؟

(1) ملکی افہام (2) ملکی بھرام

(3) ملکی پرام (4) ملکی سہرام

Prepp
Your Personal Exams Guide

114. ملک ابراہیم کے زمانے میں فارسی اور تلنگی زبان کے ساتھ کون سی زبان کا ستارہ اٹھتا ہوا نظر آتا ہے؟

(1) کنٹر
(2) ملیالم
(3) اڑیہ
(4) دکنی اردو

115. پہلا صاحب دیوان شاعر کسے کہا جاتا ہے؟

(1) قطب الملک
(2) ملک ابراہیم
(3) محمد قلی قطب شاہ
(4) عبداللہ قطب شاہ

116. لفظ کی جمع ہے

(1) لفظیات
(2) لفّاظ
(3) لفّاظین
(4) الفاظ

117. آزادی کا متضاد ہے

(1) غلامی
(2) رہائی
(3) قفس
(4) قید

118. ابراہیم کا تیس سالہ عہدِ حکومت کس بات کی درخشاں مثال ہے؟

(1) دکن کی ملی جلی تہذیب
(2) گولکنڈہ کی ملی جلی تہذیب
(3) بیجاپور کی ملی جلی تہذیب
(4) وجیانگر کی ملی جلی تہذیب

119. ابراہیم نے نوجوانی کا دور کہاں گزارا؟

(1) دکن
(2) ایٹانگر
(3) دادرانگر
(4) وجیانگر

120. ابراہیم کے دربار میں کس زبان کے شاعر اور ادیب موجود رہتے تھے؟

(1) تمل زبان
(2) تلنگی زبان
(3) ملیالم زبان
(4) اردو زبان

امیدوار سوالوں کے جواب حصہ—V (سوال نمبر 121 تا 150)
صرف تب ہی دیں اگر انھوں نے زبان—II کا آپشن اُردو
چُنا ہو۔

Candidates should attempt questions from Part—V (Q. Nos. 121-150), if they have opted URDU as Language—II only.

Prepp
Your Personal Exams Guide

حصہ—V : زبان—II

اردو

امیدوار سوالوں کے جواب حصہ—V (سوال نمبر 121 تا 150) صرف تب ہی دیں اگر انھوں نے **زبان—II** کا آپشن اُردو چنا ہو۔

121. ایک بچے کے ذریعے مادری زبان کی آموزش کو بالعموم ہونے کے لیے خیال کیا گیا ہے :

(1) لسانی آموزش (Language learning)

(2) لسانی انجذاب (Language assimilation)

(3) مجرد لسانی فروغ (Abstract language development)

(4) تحصیلِ زبان (Language of acquisition)

122. ایک سرگرم سامع فوری طور پر سمجھ لیتا ہے (______)

(1) بولنے والا کیا کہنا چاہ رہا ہے (What the speaker is trying to say)

(2) دوسرا شخص کیا کہہ رہا ہے (What the other person is saying)

(3) بولنے والا کیا کہنا چاہتا ہے (What the speaker wants to say)

(4) بولنے والے کو بولنے میں پیچھے کی منطق (Logic behind what the speaker is saying)

123. کمرۂ جماعت میں شاعری کی تدریس میں استاد سب سے پہلے ایک نظم کو پڑھتا ہے/اس کی بلند خوانی کرتا ہے۔ پھر آموزگاروں کو اجتماعی کاموں میں شامل کر لیتا ہے۔ ایک گروپ نظم کے نفسِ موضوع پر لکھتا ہے۔ دوسرا گروپ اصل کردار کی خاکہ کشی کی تصویر بناتا ہے اور پھر ایک اور گروپ نظم کا خلاصہ لکھتا ہے۔ اس سرگرمی کا مقصد ہے (______)

(1) کمرۂ جماعت میں آموزگاروں کی محض شمولیت

(2) آموزگاروں کی صلاحیتوں اور دلچسپیوں کا موقع فراہم کرنا

(3) آموزگاروں کو تجزیہ کے لیے تیار کرنا

(4) آموزگاروں کو حیرانی میں ڈالنا اور توجہ منتقل کرنا

Prepp
Your Personal Exams Guide

124 ۔ ثانوی جماعت کا کمرۂ جماعت عام طور پر متنوع زبانوں کا سنگم ہوتا ہے۔ اس طرح کے کمرۂ جماعت میں اساتذہ کا رول اپنے طلبا کو ________ دینا ہے۔

(1) مطلوبہ مہارتوں کو فروغ دینے کے لیے سکون بخش کا ماحول

(2) متن کے سادہ وسلیس خلاصے اور ترجمے

(3) وافر خود وضاحتی نوٹس

(4) نصاب کا احاطہ کرتے ہوئے مختلف کاموں پر مشتمل ورک شیٹیں

125 ۔ آپ کو ایک ٹیسٹ کا پرچہ تیار کرنا ہے جس میں آموزگاروں سے صحیح طور پر زمانہ کی شکلوں کا استعمال ، حروف عطف ، حروف جار اور صفات کی جانچ مقصود ہے۔ اس ٹیسٹ کے آیٹم میں آپ نے جو طریقۂ کار استعمال کیا وہ ہے (______)

(1) بالواسطہ / عملی قواعد پر مبنی جانچ

(2) مخلوط قواعد کا کام

(3) انضمامی قواعدی جانچ

(4) براہِ راست قواعدی جانچ

126 ۔ بچّے اپنی عمر کے ابتدائی برسوں میں دیوار پر ، فرش پر اور اپنی نوٹ بُک پر لکیریں کھینچتے ہیں۔ لسانی آموزش میں یہ مرحلہ کہلاتا ہے (______)

(1) تشکیلی نو آزاد اتفاقی خواندگی (emergent literary)

(2) تحریری مہارت (writing skills)

(3) گرافک ڈیولپمنٹ (graphic development)

(4) لکیریں کھینچنا / اسکربلنگ (scribbling)

127 ۔ زبان کی ترسیلی و ابلاغی تدریس ________ کی باہمی وابستگی پر زور دیتی ہے۔

(1) زبان اور بات چیت (Language and conversation)

(2) زبان اور رویّہ (Language and behaviour)

(3) زبان اور نفسیات (Language and psychology)

(4) زبان اور ترسیل و ابلاغ (Language and communication)

Prepp
Your Personal Exams Guide

128. آپ کو اپنی کلاس کے طلبا کے آموزشی عمل کا واقعاتی ریکارڈ (anecdotal record) رکھنا پڑتا ہے۔ اس کے لیے آپ کو ________ استعمال کرنے کی ضرورت ہوتی ہے۔

(1) پروجیکٹ تکنیک (project technique) (2) زبانی تکنیک (oral technique)

(3) مشاہداتی تکنیک (observation technique) (4) تفویضی تکنیک (assignment technique)

129. قواعد کے سیاق میں درج ذیل میں سے کون سا بیان صحیح ہے؟

(1) قواعد اصولوں کا ایک گلدستہ فراہم کرتی ہے جس کی پیروی سے قبل اسے یاد کرنا ہوتا ہے۔

(2) قواعد زبان کا وہ نظام ہے جو ہماری بولنے اور لکھنے کی مہارتوں کو چمکانے میں مددگار ہوتا ہے۔

(3) کسی غیرملکی زبان کی آموزش میں قواعد کا کوئی رول نہیں ہوتا۔

(4) قواعد کا علم بولنے میں روانی کے حصول میں مددگار ہوتا ہے۔

130. جب شیرخوار بچّے اور بہت کم عمر کے بچّے ایک ایسے ماحول میں رہتے ہیں جہاں انھیں زبان کے اظہار کا کوئی تجربہ نہیں ہوتا۔ ان بچّوں کا لسانی فروغ شدید طور پر کمزور اور خراب ہوتا ہے۔ یہ معذوریاں ناقابلِ تنسیخ ہوتی ہیں۔ درج ذیل میں سے کون سی اصطلاح اس کی وضاحت کرتی ہے؟

(1) نشو و نما کا حساس دور (Sensitive periods of development)

(2) سماجی لسانی (Sociolinguistics)

(3) معنیاتی (Semantics)

(4) موروثی / خِلقی (Nativism)

131. قواعد کو پڑھایا جانا چاہیے :

(1) آموزگاروں کو تحریری تفویضات دے کر (Making learners do written assignments)

(2) طلباء کو اصولوں کو یاد کرنے میں حوصلہ افزائی فراہم کرکے (Encouraging students to memorize rules)

(3) آموزگاروں کو علمی تفویضات دے کر (Giving adequate assignments to learners)

(4) متن کے سیاق میں قابلِ استعمال بنا کر (Enabling practice in context)

132. آپ اپنے کمرۂ جماعت میں زبان کا شاندار ماحول پیدا کرنا چاہتے ہیں۔ اس کے لیے آپ کو ________

(1) اپنی کلاس میں زبان کا لیب قائم کریں

(2) والدین کو لسانی کھیل اور سرگرمیوں کو خرید کر حاصل کرنے پر آمادہ کرنا

(3) وہ موقع فراہم کریں :
جہاں زبان دیکھی جاتی ہے ، اس کی نگہداشت ہوتی ہے اور آموزگاروں کے ذریعے اس کا استعمال کیا جاتا ہے

(4) اپنے آموزگاروں کی یہ حوصلہ افزائی کیجیے کہ وہ کلاس میں دورانِ گفتگو حرف انگلش ہی بولیں

Prepp
Your Personal Exams Guide

133. ثانوی زبان کی آموزش کی تھیوری میں جس نے یہ اصطلاحات تحصیل (acquisition) مشاہدہ ، قوی ، اِن پُٹ (input) ، حاوی مفروضہ (dominant hypothesis) دیں۔ وہ شخص تھا (______)

(1) اسٹیون پنکر (Steven Pinker)

(2) چومسکی (Chomsky)

(3) اسٹیفن کراشین (Stephen Krashen)

(4) وائی گاٹسکی (Vygotsky)

134. درج ذیل میں سے کون سا گریڈنگ / درجہ بندی اور تسلسل (sequence) کے اصول پر مشتمل ہے؟

(1) درجہ بندی (Gradation)

(2) عادتوں کی تشکیل (Habit formation)

(3) فطری راہ / طریقہ اختیار کرنا (Following the natural way)

(4) مقدور فرہنگ (Controlled vocabulary)

135. آپ کا مشاہدہ ہے کہ آپ کے طلبا کو ہدفی زبان (target language) کے درج ذیل نمونوں کو نمایاں کرنے اور پیروی و محرک کرنے کے لیے ان کی حوصلہ افزائی کی ضرورت ہے۔ اس مقصد کے لیے درج ذیل میں سے کون سا طریقہ سب سے زیادہ مناسب ہوگا؟

(1) ترسیلی و ابلاغی لسانی آموزش (Communicative language teaching)

(2) آوازی-لسانی طریقہ (Audio-lingual method)

(3) قواعد-ترجمہ طریقہ (Grammar-translation method)

(4) براہِ راست طریقہ (Direct method)

ہدایات : نیچے دی ہوئی عبارت کو پڑھیے اور دیئے گئے متبادل میں سے کسی ایک مناسب ترین متبادل کا انتخاب کیجیے (سوال نمبر **136** تا **142**) :

ایک آدمی لالٹین لیے ندی کی طرف سے آتا نظر آیا۔ وہ قریب پہنچا تو پنڈت جی اس کے پاس جا کر بولے : کیوں بھائی صاحب! یہاں کہیں مسافروں کے ٹھہرنے کی جگہ ملے گی؟

وہ آدمی رُک گیا۔ غور سے پنڈت جی کی طرف دیکھ کر بولا : آپ پنڈت چندر دھر تو نہیں؟

اس آدمی نے ادب سے منشی جی کے پیروں پر سر جھکایا اور بولا میں آپ کا پرانا شاگرد ہوں۔

پنڈت جی بولے : اوہوتم کرپا شنکر ہو۔ اس وقت تو تم دبلے پتلے لڑکے تھے، کوئی آٹھ نو سال کے ہوگے۔

کرپا شنکر : جی ہاں جی، نواں سال کا تھا۔ میں نے وہاں آکر انگریزی پڑھی۔ اب یہاں میونسپلٹی میں نوکر ہوں۔

پنڈت جی : دس آدمی ہیں۔ اگر تھوڑی سی جگہ مل جائے تو گزر کر لیں گے۔

کرپا شنکر : نہیں جناب، بہت سی جگہ لیجیے میرا بڑا سا مکان خالی پڑا ہے۔ چلیے آرام سے رہیے۔

136 . لالٹین والا آدمی پنڈت جی کا کون نکلا؟

(1) پرانا دوست (2) پرانا شاگرد

(3) پرانا ہم جماعت (4) پرانا شناسا

137 . کرپا شنکر جب نو برس کا تھا اس نے کون سی زبان پڑھی؟

(1) اردو (2) ہندی

(3) بنگالی (4) انگریزی

138 . کرپا شنکر نے اپنے بارے میں کیا بتایا؟

(1) وہ میونسپلٹی میں نوکر ہے (2) وہ اسکول ماسٹر ہے

(3) وہ ایک کسان ہے (4) وہ ایک کلرک ہے

139 . شاگرد کی جمع ہے

(1) شاگردوں (2) شاگردایانات

(3) شاگردایناتوں (4) شاگردانوں

Prepp
Your Personal Exams Guide

140 ۔ نوکر کا متضاد ہے

(1) آقا
(2) غلام
(3) آزاد
(4) مالک

141 ۔ لالٹین لے کر ندی کی طرف سے کون آیا؟

(1) ایک گارڈ
(2) ایک کانسٹبل
(3) ایک کسان
(4) ایک آدمی

142 ۔ لالٹین والے آدمی سے پنڈت جی نے کیا پوچھا؟

(1) مسافروں کے ٹھہرنے کی جگہ
(2) کسی دوست کے بارے میں
(3) کسی سرائے کے بارے میں
(4) کسی ہسپتال کے بارے میں

ہدایات : نیچے دی ہوئی عبارت کو پڑھیے اور دیئے گئے متبادل میں سے کسی ایک مناسب ترین متبادل کا انتخاب کیجیے (سوال نمبر 143 تا 150) :

خلائی سفر راکٹ کی ایجاد سے شروع ہوا۔ دراصل جرمنی نے اپنے دشمنوں کو ڈرانے کے لیے راکٹوں کا استعمال کیا۔ بعد میں جنگی مصروفیتوں کی وجہ سے خلائی سفر کا کام چند دنوں کے لیے لگ بھگ بند ہو گیا۔ چاند کا سفر ہوائی جہاز میں نہیں کیا جا سکتا کیونکہ خلا میں ہوا نہیں ہے اور ہوائی جہاز کی اڑان کے لیے ہوا کا طلب گار ہوتا ہے۔ اس کے برعکس راکٹ اس جگہ خوب اُڑتا ہے۔ راکٹ کی رفتار ہوائی جہاز کے مقابلے میں بہت تیز ہوتی ہے۔ چاند پر قدم رکھنے کے لیے مسافر یا ہواباز کو خلائی لباس پہننا بڑا ضروری ہوتا ہے۔

143 ۔ خلائی سفر کس کی ایجاد سے شروع ہوا؟

(1) ہیلی کوپٹر کی ایجاد سے
(2) ہوائی جہاز کی ایجاد سے
(3) راڈار کی ایجاد سے
(4) راکٹ کی ایجاد سے

Prepp
Your Personal Exams Guide

144. جنگی مصروفیتوں کی وجہ سے خلائی سفر کتنی مدت کے لیے بند ہو گیا؟

(1) چند دنوں کے لیے
(2) کچھ سالوں کے لیے
(3) پانچ برسوں کے لیے
(4) چند مہینوں کے لیے

145. ہوائی جہاز کے مقابلے میں راکٹ کی رفتار کیسی ہوتی ہے؟

(1) بہت دھیمی ہوتی ہے
(2) بہت اچھی ہوتی ہے
(3) بہت بلند ہوتی ہے
(4) بہت تیز ہوتی ہے

146. چاند پر قدم رکھنے کے لیے ہواباز یا مسافر کو کون سا لباس پہننا بہت ضروری ہوتا ہے؟

(1) خلائی لباس
(2) قیمتی لباس
(3) معمولی لباس
(4) لوہے کا لباس

147. اُڑان کی جمع ہے

(1) اڑانیاتوں
(2) اڑانیات
(3) اڑیانیں
(4) اڑانوں

148. دشمن کا متضاد ہے

(1) دوست
(2) حبیب
(3) رفیق
(4) رقیب

149. جرمنی نے دوسری بڑی جنگ عظیم میں راکٹوں کا استعمال کیوں کیا؟

(1) دوسرے ملکوں پر قبضہ کرنے کے لیے
(2) جنگ کو جیتنے کے لیے
(3) اپنا رعب اور دبدبہ جمانے کے لیے
(4) اپنے دشمنوں کو ڈرانے کے لیے

150. کہاں کا سفر ہوائی جہاز سے نہیں کیا جا سکتا؟

(1) سمندری سفر
(2) چاند کا سفر
(3) جنگلات میں جانے کا سفر
(4) ریگستان کا سفر

Prepp Your Personal Exam Guide

SPACE FOR ROUGH WORK

★★★

Prepp
Your Personal Exams Guide

نیچے لکھی ہدایات کو غور سے پڑھیے :

1. مختلف سوالات کے جوابات دینے کی ترتیب کو واضح طور پر سوالنامے میں دیا گیا ہے۔ آپ سوالوں کے جواب دینے سے قبل اس کو دھیان سے پڑھ لیں۔
2. ہر سوال کے جواب میں دیے گئے چار متبادل میں سے درست جواب کے دائرے کو **کالے / نیلے بال پوائنٹ پین** سے OMR جوابی شیٹ کے **Side-2** میں پوری طرح گہرا کر کے بھر دیں۔ جواب پر ایک بار نشان لگانے کے بعد اُسے تبدیل نہیں کیا جا سکتا۔
3. امیدوار کو اچھی طرح دیکھ لینا چاہیئے کہ جوابی شیٹ موڑی نہ گئی ہو۔ جوابی شیٹ پر کسی قسم کا کوئی نشان نہ لگائیں۔ جوابی شیٹ میں نشان زد کی جگہ کے علاوہ اپنا رول نمبر کہیں دوسری جگہ نہ لکھیں۔
4. سوالنامے اور جوابی شیٹ کو احتیاط سے استعمال کریں کیونکہ کسی بھی حال میں دوسری جوابی شیٹ نہیں دی جائے گی (سوائے سوالنامے کا کوڈ یا نمبر اور جوابی شیٹ کا کوڈ یا نمبر مختلف ہونے کی صورت میں)۔
5. امیدوار حاضری کے کاغذ پر جوابی شیٹ / سوالنامے میں دیے گئے کوڈ اور نمبر کو صحیح طریقے سے لکھیں۔
6. OMR جوابی شیٹ میں بھری ہوئی معلومات کو ایک مشین کے ذریعہ پڑھا جائے گا۔ اس لیے کوئی بھی معلومات ادھوری نہ چھوڑیں اور یہ داخلہ کارڈ میں دی گئی معلومات سے مختلف نہیں ہونی چاہیئے۔
7. امیدوار کو اپنے داخلہ کارڈ کے علاوہ کسی بھی قسم کا درسی مواد—چھپا ہوا یا لکھا ہوا ، کاغذ کا ٹکڑا ، موبائل فون ، پیجر ، الیکٹرانک آلات امتحان ہال میں لانے کی اجازت نہیں ہوگی۔
8. امیدوار کو موبائل فون ، وائر لیس کمیونی کیشن کے ڈوائسوں کو امتحان ہال کے کمروں میں لانے کی اجازت نہیں ہوگی۔ امیدوار کو ان کے مفاد میں یہ صلاح دی جاتی ہے کہ وہ اپنے پاس موبائل فون یا کسی دوسرے کمیونی کیشن کو سوئچ آف کر کے بھی اپنے پاس نہ رکھیں۔ ان ہدایت پر عمل نہ کرنے پر امتحان ہال میں غیر مناسب ذرائعوں کا استعمال سمجھا جائے گا اور ان کے خلاف کارروائی کی جائے گی ، ان کے امتحان کو ردّ بھی کیا جا سکتا ہے۔
9. امیدوار کو نگراں کے مانگے جانے پر اپنا داخلہ کارڈ دکھانا ہوگا۔
10. سپرنٹنڈنٹ یا نگراں کی اجازت کے بغیر کوئی امیدوار اپنی جگہ نہیں چھوڑے گا۔
11. امیدوار اپنی جوابی شیٹ کمرے / ہال میں موجود نگراں کو سپرد کیے بغیر یا حاضری کے کاغذ پر دوبارہ دستخط کیے بغیر کمرے / ہال سے باہر نہیں نکلیں گے۔ اگر کوئی امیدوار حاضری کے کاغذ پر دوبارہ دستخط نہیں کرتا ہے تو اس کا مطلب یہ لیا جائے گا کہ اس نے اپنا جوابی شیٹ جمع نہیں کرایا ہے اور اِسے غیر قانونی ذرائع کا استعمال سمجھا جائے گا۔ **امیدوار اپنے بائیں ہاتھ کے انگوٹھے کا نشان حاضری کے کاغذ پر دی گئی جگہ پر ضرور لگائیں۔**
12. الیکٹرانک / ہاتھ کے کیلکو لیٹر کا استعمال ممنوع ہے۔
13. امیدوار امتحان ہال میں بورڈ کے اصول و ضوابط کے پابند ہوں گے۔ غیر قانونی ذرائع کے استعمال کے تمام معاملات بورڈ کے اصول و ضوابط کے تحت ہی نپٹا جائے گا۔
14. سوالنامے اور جوابی شیٹ کا کوئی حصہ کسی بھی حال میں الگ نہیں کیا جائے۔
15. **امتحان ختم ہونے پر امیدواروں کو جوابی شیٹ ہال میں موجود نگراں کے سپرد کرنی ہوگی۔ امیدواروں کو سوالنامہ اپنے ساتھ لے جانے کی اجازت ہوگی۔**

Prepp
Your Personal Exams Guide

निम्नलिखित निर्देशों को ध्यान से पढ़ें :

1. जिस प्रकार से विभिन्न प्रश्नों के उत्तर दिए जाने हैं उसका वर्णन परीक्षा पुस्तिका में किया गया है, जिसे आप प्रश्नों का उत्तर देने से पहले ध्यान से पढ़ लें।
2. प्रत्येक प्रश्न के लिए दिए गए चार विकल्पों में से सही उत्तर के लिए OMR उत्तर-पत्र के **पृष्ठ-2** पर केवल एक वृत्त को ही पूरी तरह **नीले/काले बॉलपॉइंट पेन** से भरें। एक बार उत्तर अंकित करने के बाद उसे बदला नहीं जा सकता है।
3. परीक्षार्थी सुनिश्चित करें कि इस उत्तर-पत्र को मोड़ा न जाए एवं उस पर कोई अन्य निशान न लगाएँ। परीक्षार्थी अपना अनुक्रमांक उत्तर-पत्र में निर्धारित स्थान के अतिरिक्त अन्यत्र न लिखें।
4. परीक्षा पुस्तिका एवं उत्तर-पत्र का ध्यानपूर्वक प्रयोग करें, क्योंकि किसी भी परिस्थिति में (केवल परीक्षा पुस्तिका एवं उत्तर-पत्र के कोड या संख्या में भिन्नता की स्थिति को छोड़कर) दूसरी परीक्षा पुस्तिका उपलब्ध नहीं करायी जाएगी।
5. परीक्षा पुस्तिका/उत्तर-पत्र में दिए गए परीक्षा पुस्तिका कोड व संख्या को परीक्षार्थी सही तरीके से उपस्थिति-पत्र में लिखें।
6. OMR उत्तर-पत्र में कोडित जानकारी को एक मशीन पढ़ेगी। इसलिए कोई भी सूचना अधूरी न छोड़ें और यह प्रवेश-पत्र में दी गई सूचना से भिन्न नहीं होनी चाहिए।
7. परीक्षार्थी द्वारा परीक्षा हॉल/कक्ष में प्रवेश-पत्र के सिवाय किसी प्रकार की पाठ्य-सामग्री, मुद्रित या हस्तलिखित, कागज की पर्चियाँ, पेजर, मोबाइल फोन, इलेक्ट्रॉनिक उपकरण या किसी अन्य प्रकार की सामग्री को ले जाने या उपयोग करने की अनुमति नहीं है।
8. मोबाइल फोन, बेतार संचार युक्तियाँ (स्विच्ड ऑफ अवस्था में भी) और अन्य प्रतिबंधित वस्तुएँ परीक्षा हॉल/कक्ष में नहीं लाई जानी चाहिए। इस सूचना का पालन न होने पर इसे परीक्षा में अनुचित साधनों का प्रयोग माना जाएगा और परीक्षार्थी के विरुद्ध कार्यवाही की जाएगी, परीक्षा रद्द करने सहित।
9. पूछे जाने पर प्रत्येक परीक्षार्थी, निरीक्षक को अपना प्रवेश-पत्र दिखाएँ।
10. केन्द्र अधीक्षक या निरीक्षक की विशेष अनुमति के बिना कोई परीक्षार्थी अपना स्थान न छोड़ें।
11. कार्यरत निरीक्षक को अपना उत्तर-पत्र दिए बिना एवं उपस्थिति-पत्र पर दुबारा हस्ताक्षर किए बिना परीक्षार्थी परीक्षा हॉल/कक्ष नहीं छोड़ेंगे। यदि किसी परीक्षार्थी ने दूसरी बार उपस्थिति-पत्र पर हस्ताक्षर नहीं किए, तो यह माना जाएगा कि उसने उत्तर-पत्र नहीं लौटाया है और यह अनुचित साधन का मामला माना जाएगा। **परीक्षार्थी अपने बाएँ हाथ के अँगूठे का निशान उपस्थिति-पत्र में दिए गए स्थान पर अवश्य लगाएँ।**
12. इलेक्ट्रॉनिक/हस्तचालित परिकलक का उपयोग वर्जित है।
13. परीक्षा हॉल/कक्ष में आचरण के लिए परीक्षार्थी परीक्षण संस्था के सभी नियमों एवं विनियमों द्वारा नियमित हैं। अनुचित साधनों के सभी मामलों का फैसला परीक्षण संस्था के नियमों एवं विनियमों के अनुसार होगा।
14. किसी हालत में परीक्षा पुस्तिका और उत्तर-पत्र का कोई भाग अलग न करें।
15. **परीक्षा सम्पन्न होने पर, परीक्षार्थी हॉल/कक्ष छोड़ने से पूर्व उत्तर-पत्र निरीक्षक को अवश्य सौंप दें।** ***परीक्षार्थी अपने साथ इस परीक्षा पुस्तिका को ले जा सकते हैं।***

READ THE FOLLOWING INSTRUCTIONS CAREFULLY :

1. The manner in which the different questions are to be answered has been explained in the Test Booklet which you should read carefully before actually answering the questions.
2. Out of the four alternatives for each question, only one circle for the correct answer is to be darkened completely with **Blue/Black Ballpoint Pen** on **Side-2** of the OMR Answer Sheet. The answer once marked is not liable to be changed.
3. The candidates should ensure that the Answer Sheet is not folded. Do not make any stray marks on the Answer Sheet. Do not write your Roll No. anywhere else except in the specified space in the Answer Sheet.
4. Handle the Test Booklet and Answer Sheet with care, as under no circumstances (except for discrepancy in Test Booklet Code or Number and Answer Sheet Code or Number), another set will be provided.
5. The candidates will write the correct Test Booklet Code and Number as given in the Test Booklet/Answer Sheet in the Attendance Sheet.
6. A machine will read the coded information in the OMR Answer Sheet. Hence, no information should be left incomplete and it should not be different from the information given in the Admit Card.
7. Candidates are not allowed to carry any textual material, printed or written, bits of papers, pager, mobile phone, electronic device or any other material except the Admit Card inside the Examination Hall/Room.
8. Mobile phones, wireless communication devices (even in switched off mode) and the other banned items should not be brought in the Examination Hall/Room. Failing to comply with this instruction, it will be considered as using unfair means in the examination and action will be taken against the candidate including cancellation of examination.
9. Each candidate must show on demand his/her Admit Card to the Invigilator.
10. No candidate, without special permission of the Centre Superintendent or Invigilator, should leave his/her seat.
11. The candidates should not leave the Examination Hall/Room without handing over their Answer Sheet to the Invigilator on duty and sign the Attendance Sheet twice. Cases where a candidate has not signed the Attendance Sheet second time will be deemed not to have handed over the Answer Sheet and dealt with as an unfair means case. **The candidates are also required to put their left hand THUMB impression in the space provided in the Attendance Sheet.**
12. Use of Electronic/Manual Calculator is prohibited.
13. The candidates are governed by all Rules and Regulations of the Examining Body with regard to their conduct in the Examination Hall/Room. All cases of unfair means will be dealt with as per Rules and Regulations of the Examining Body.
14. No part of the Test Booklet and Answer Sheet shall be detached under any circumstances.
15. **On completion of the test, before leaving the Hall/Room, the candidate must hand over the Answer Sheet to the Invigilator in the Hall/Room.** ***The candidates are allowed to take away this Test Booklet with them.***